



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE BREZOVICA d.o.o.

Kamnik pod Krimom 6, 1352 PRESERJE

Telefon: 01/363 30 20, Fax: 01/363 30 21

www.jkp-brezovica.si, info@jkp-brezovica.si

LETNO POROČILO 2021



februar 2022

Vsebina

1	<i>Poročilo direktorja</i>	5
	Izjava posloводства – podpis letnega poročila	11
	Predlog delitve dobička	11
2	<i>Poročilo nadzornega sveta</i>	12
	Poročilo o delu Nadzornega sveta JKP Brezovica d.o.o. za poslovno leto 2021	12
	Pregled in potrditev letnega poročila	13
3	<i>Predstavitev podjetja</i>	14
1.	Osnovni podatki	14
2.	Lastniška struktura in organi družbe	15
I.	Skupščina podjetja.....	15
II.	Nadzorni svet podjetja	15
III.	Vodstvo – uprava - direktor	15
3.	Dejavnosti podjetja	16
4.	Vizija in politika podjetja	18
5.	Raziskave in razvoj ter kakovost.....	19
4	<i>Poslovno poročilo</i>	20
1.	Izvajanje gospodarskih javnih služb po dejavnostih	20
I.	Oskrba s pitno vodo.....	20
II.	Odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda	34
III.	Javna razsvetljava	41
IV.	Vzdrževanje cest	42
V.	Zimska služba.....	44
2.	Tržne dejavnosti	46
I.	Kanalizacija	46
II.	Vodovod	46
III.	Javna razsvetljava	48
IV.	Ceste	49
V.	Ostali investicijski projekti	49
3.	Pregled realizacije plana	52
4.	Nabavna funkcija in javna naročila.....	54
5.	Osnovna sredstva	55
6.	Organizacijska struktura in zaposleni.....	55
I.	Zaposleni.....	58
II.	Organizacijska shema	59
III.	Izobrazbena struktura	60
IV.	Starostna struktura zaposlenih.....	60
V.	Varnost in zdravje pri delu	61

5	<i>Računovodsko poročilo</i>	63
1.	Izkaz poslovnega izida za obdobje od 01.01. do 31.12.2021	63
2.	Bilanca stanja na dan 31.12.2021	65
3.	Izkaz bilančnega dobička 2021	67
6	<i>Razkritja postavk v računovodskih izkazih</i>	68
1.	Splošna razkritja k računovodskim izkazom 2021	68
2.	Bilanca stanja na dan 31.12.2021	73
3.	Izkaz poslovnega izida od 1.1.2021 do 31.12.2021	79
7	<i>Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32</i>	82
1.	Izkazi poslovnega izida po dejavnostih	82
2.	Izračunavanje posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce	90
8	<i>Analiza poslovanja</i>	91
I.	Kazalniki gospodarnosti	91
II.	Kazalniki stroškovnosti	92
III.	Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti prihodkov	92
IV.	Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti kapitala	93
V.	Kazalniki pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koef.)	93
VI.	Kazalniki pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koef.)	93

1 POROČILO DIREKTORJA

Koronsko leto 2021

Leto 2021 je drugo leto zapored močno zaznamoval Covid-19. Naše podjetje z izvajanjem svojih dejavnosti, ki so opredeljene kot gospodarske javne službe, pomembno vpliva na kvaliteto življenja in zdravje naših občanov, hkrati pa tudi na videz in počutje v okolju, v katerem živimo in delamo. Leto 2021 je bilo polno izzivov, saj je bilo že vse od marca 2020 zaznamovano s poslovanjem pod vplivom epidemije novega korona virusa SARS-CoV-2. Že nekaj prejšnjih let smo delovali v gospodarsko in socialno občutljivem času in okolju, epidemija novega korona virusa pa je vse to samo še poslabšala.

Strogi ukrepi za omejitev širjenja koronavirusa, ki so že v letu 2020 močno ohromili gospodarsko aktivnost, so veljali še celo leto 2021. Z veliko prilagajanja je bilo naše poslovanje leta 2021 sicer stabilno, vsi skupaj pa z optimizmom upamo na čimprejšnje popuščanje korona krča, v katerem se nahajamo že skoraj dve leti.

Trenutno prevladuje prepričanje, da vlade v prihodnje ne bodo več posegale po tako drastičnih omejevalnih ukrepih za preprečevanje širjenja virusa, kot smo jim bili priča v preteklosti (»lockdowns«). V kolikšni meri se bodo napovedi o okrevanju gospodarstev uresničile, bo odvisno od številnih dejavnikov: geopolitične napetosti, ključne ravni obrestnih mer in dinamike odkupov finančnih instrumentov, visokih javnofinančnih primanjkljajev, motnje v oskrbovalni verigi, okrevanje trga dela, pomanjkanje ustreznih kadrov, rast cen, investicije (vključujoč državne) in zaščita pred virusom SARS-CoV-2 na globalni ravni.

Ukrepi so zajemali omejitve, ki so močno vplivali na vsakdanje življenje in na poslovanje večine podjetij. Vse več tudi naših zaposlenih je ostajalo v karanteni ali izolaciji ali je zaradi zaprtja šol in vrtcev ostala doma s svojimi otroki.

Na strani dobaviteljev smo se srečevali s težavami zagotavljanja tistih storitev, ki zaradi omejitev niso smele delovati ter s težavami v dobavnih verigah. Cene storitev in materiala (predvsem energentov) so se predvsem v drugi polovici leta močno povišale, povečala se je tudi plačilna nesposobnost posameznikov in podjetij in ob nespremenjenih cenah naših storitev je bilo ostati likviden velik izziv tekom celega leta.

V letnem poročilu pojasnjujemo tako pozitivne kot negativne vplive na poslovanje, ki so zaznamovali leto 2021 ter povzemamo bistvene usmeritve oziroma izzive za prihodnje.

- Epidemija Covid-19 na samo **realizacijo skupnih prihodkov** ni bistveno vplivala, je pa vplivala na prodano količino pitne vode in količino odpadnih in očiščenih komunalnih vod. Prepoved in omejitve opravljanja nekaterih dejavnosti v času epidemije je poglavitni vzrok za manjše količine opravljenih storitev pri gospodarskih subjektih, javnih zavodih in gostinskih objektih ter povečane količine pri gospodinjstvih, saj so bili družine veliko več doma zaradi okužb, karanten in dela od doma ter prepovedanega druženja. Nekoliko večji izvedbeni vpliv je imela epidemija pri izvajanju tržnih dejavnosti, kjer ostaja naš glavni naročnik Občina Brezovica, zmanjšal pa se je obseg del, ki smo ga opravili za ostale naročnike.
- **Likvidnostna in kreditna tveganja:** nekatere težke socialne razmere, ki so jih poslabšale še izgubljene službe, zmanjšani prihodki zaradi bolniških staležev, višji stroški zaradi povečane porabe naših storitev, so nekatere naše odjemalce potisnile v situacijo, ko niso

zmogli več tekoče poravnati dolgov. Na osnovi prošenj smo sklepali sporazume o obročnem odplačevanju (povprečno na 4 – 6 obrokov). Izkustveno lahko potrdimo, da večina strank, ki prosi za obročno poplačilo zapadlega dolga, le tega tudi v rednih rokih in obrokih v celoti poplačajo. Izterjavo terjatev smo izvajali preko rednih opominov in izvršb, z direktnimi telefonskimi, elektronskimi ali osebnimi kontakti in dogovori in le v skrajnem primeru neodzivnosti stranke smo se poslužili prekinitve dobave vode. Število tovrstnih prekinitev letno običajno ne preseže enomestne številke in podobno je bilo tudi v preteklem letu.

- **Nabavna tveganja:** v letu 2021 pri sami dobavljenosti materialov nismo zaznali posebnih težav. Material je bil večinoma dobavljiv na trgu, težava pa so bile veljavnosti ponudbenih cen, saj številni dobavitelji niso želeli garantirati ponujenih cen za daljše obdobje. Predvsem v drugi polovici leta so cene materialov in storitev na trgu začele strmo naraščati, zato smo v posameznih primerih, kjer smo imeli podpisane pogodbe z našimi naročniki po cenah iz začetka leta ali celo iz leta 2020, s ceno vgrajenega materiala komaj pokrili dejanske višje nabavne vrednosti.

Za prihodnje leto se nam je »zgodila« še podražitev elektrike za 140%. Novo ceno smo konec leta že upoštevali v elaboratih za cene izvajanja GJS oskrbe s pitno vodo in odvajanja in čiščenja odpadne komunalne vode v letu 2022. Ker imamo zgrajen vakuumski sistem odvajanja odpadnih vod, ki je z vakuumskimi postajami in vakuumskimi črpalkami energetsko potraten, nam elektrika žal pomeni pomemben delež tudi pri ceni storitve odvajanja odpadne komunalne vode. Strošek oskrbe s pitno vodo in odvajanja in čiščenja odpadne komunalne vode za povprečno porabo v gospodinjstvu bo zaradi tega višji za približno 11%.

- **Kadrovska tveganja:** V letu 2021 smo zabeležili naslednjo odsotnost zaposlenih:
 - bolniški stalež daljši od treh zaporednih dni pri 10 zaposlenih
 - zaradi okužbe s Covid –19 pri 3 zaposlenih
 - karantene zaradi tveganega stika pri 1 zaposlenemu
 - zaradi varstva otrok pri 1 zaposlenemu
 - čakanje na delo pri 1 zaposlenemu
 - nege družinskega člana pri 2 zaposlenih
 - očetovskega dopusta pri 2 zaposlenih

Iz naslova »koronske zakonodaje« v podjetju nismo koristili nobenih državnih sredstev iz naslova ukrepov za podporo gospodarstvu.

Kratko poročilo o našem delu

Poslovno leto 2021 smo kljub vsem težavam zaradi epidemije in z njo sprejetih ukrepov zaključili z 89.246,12 EUR čistega poslovnega izida. Delovali smo skladno s Poslovnim načrtom za leto 2021.

Naše osnovno poslanstvo, ki je izvajanje gospodarskih javnih služb z zagotavljanjem ustrežne kakovosti storitev ob sprejemljivih stroških v zadovoljstvo uporabnikov, lastnikov in zaposlenih, je bilo realizirano. Vzdrževali smo stabilnost kvalitetne oskrbe naših odjemalcev v lokalnem okolju. Številne dopolnilne in tržne dejavnosti, ki so lani v skupnih prihodkih znašale dobrih 39,50%, nam pomagajo pri ustvarjanju dodane vrednosti. Te dejavnosti se v pretežni meri

navezujejo na izgradnje ali obnovitve vodovodne in kanalizacijske infrastrukture, katere spremlja še hkratna obnova cest, ureditev meteorne kanalizacije, pločnikov in ostalih ureditev, ki zagotavljajo vedno kvalitetnejše in varnejše življenje naših občanov. Hkrati pa je izvajanje tržnih dejavnosti nujno tudi za naše podjetje, saj na ta način zagotavljamo stalno zasedenost tako človeških kot tudi strojnih resursov, s čimer zagotavljamo optimalno poslovanje, ki se med drugim odraža na cenah naših storitev.

Področji GJS oskrbe s pitno vodo ter odvajanje in čiščenje odpadne komunalne vode sta poslovali s pozitivnim izidom. Zaznati je povečano porabo vode v gospodinjstvih, kar pripisujemo dejstvu, da so se porabniki zaradi epidemije več zadrževali doma. Zmanjšala pa se je količina prodane vode predvsem v javnih zavodih (vrtcih in šolah) ter objektih s storitvenimi dejavnostmi.

Področje rednega vzdrževanja cest že nekaj let zapored beleži negativen izid poslovanja. Sredstva, ki jih je Občina do sedaj zagotavljala v letnih proračunih, ne zadostujejo več za izvedbo najbolj nujnih vzdrževalnih del. Cest in pločnikov, ki jih vzdržujemo, je vsako leto več, in če upoštevamo še podražitve materiala, goriva, zunanjih storitev, z zagotovljenimi sredstvi ne moremo zagotavljati varnih cest. Rešitve iščemo tako v povečanih proračunskih sredstvih, kot tudi v razvoju novih storitev v podjetju, s čimer bi zagotovili nižje cene opravljenih sanacijskih del, ki jih sedaj izvajajo zunanji izvajalci.

Poslovanje na področju tržnih dejavnosti je bilo pozitivno v višini 89.210,52 EUR. Pri poslovanju smo tako na prihodkovni kot na dobičkonosni strani presegli zastavljen plan.

Dela, ki smo jih prevzeli, smo skoraj v celoti opravili sami, za zunanje izvajalce iščemo samo še izvajalce specializiranih storitev, ki jih naše podjetje ne izvaja – npr. asfalterska dela, podvrtavanje komunalnih vodov in podobno.

Izzivi – nikoli jih ne zmanjka

Med večje dosežke v letu 2021 štejemo uspešno zaključene naslednje investicijske projekte – izgradnja prepusta in rekonstrukcija ceste ob lokalni cesti Notranje Gorice – Log, izgradnja pločnika ob lokalni cesti Ljubljana – Vnanje Gorice, izgradnja infrastrukture na Jevčevi ulici in severnem delu ulice Podsvetija na Brezovici, projekt, ki se nadaljuje v letu 2022, pa je obnova vodovoda sočasno z rekonstrukcijo državne ceste v naselju Jezero.

Nekoliko poseben projekt, ki je zaradi odlova rib, selitve rakov, pobiranja školjk in potrebnimi analizami mulja, zahteval veliko usklajevanja z zunanjimi inštitucijami, je bil projekt čiščenje in sanacija jezera na Rakitni. Usklajevanje je uspešno vodila Občina Brezovica, naše podjetje pa je izvedlo zemeljska in gradbena dela, tako da je jezero na Rakitni danes očiščeno mulja in obnovljeno s sodobno infrastrukturo in opremo (zapornice, prelive, zadrževalniki in ostalo).

Kvaliteta našega dela je že prepoznavna tudi v sosednjih občinah, saj smo z Občino Borovnica v letu 2020 sklenili pogodbo za nadzor nad delovanjem vodovodnih objektov in storitve, ki obsega vzdrževanje vodovodnih objektov in naprav za kloriranje pitne vode na vodovodnem sistemu Brezovica pri Borovnici, ki ga je Občina Borovnica do sedaj vzdrževala sama. Finančno ta pogodba sicer ne vpliva bistveno na naše poslovanje, nam je pa dokaz, da nas vedno širša okolica prepozna kot zaupanja vrednega partnerja.

Izziv zadnjih let, ki še vedno ni trajno rešen, ostaja rešitev odvoza dehidriranega blata s čistilnih naprav. Na to problematiko, ki je pereča v celi Sloveniji, smo skupaj z ostalimi komunalami in Zbornico opozarjali že poleti 2019, ko je Madžarska napovedala, da ne bo več sprejemala

odpadnega blata iz drugih držav. Žal je, dokler zadeva konec leta 2019 ni postala urgentna, pristojno ministrstvo zavzelo stališče, da gre pri tem za komercialno dejavnost in je zato ni potrebno reševati na nivoju države. Šele nekaj neuspešnih razpisov ostalih komunal za iskanje izvajalca odvoza, je problematiko dvignilo na nacionalni nivo, za katerega trenutno še ni rešitve. Naše podjetje zato nadaljuje delo z izvajalcem odvoza iz preteklih let, vendar so cene približno 2,5 krat višje, kot so bile leta 2019. Višje cene zaradi podražitve odvoza dehidriranega blata občanom v veliki meri subvencionira Občina iz proračunskih sredstev.

Poslujemo z visoko bonitetno oceno

Podjetje se lahko ponovno pohvali tudi z v letu 2021 pridobljenim mednarodnim uveljavljenim certifikatom bonitetne odličnosti AAA, ki je ocena, s katero bonitetne hiše na osnovi različnih kriterijev ocenjujejo boniteto podjetja skozi daljše obdobje. Podjetje, ki pridobi Bonitetno oceno AAA, predstavlja najbolj zanesljiv, kredibilen in nizko tvegan poslovni subjekt za sodelovanje z vsemi poslovnimi partnerji. Podjetja z bonitetno odličnostjo AAA poslujemo izjemno ter izpolnjujemo stroge kriterije za doseganje nizke verjetnosti za nastanek negativnih dogodkov v prihodnjih mesecih poslovanja kot so stečaj, prisilna poravnava ali likvidacija, blokada transakcijskih računov in podobno.

Družba Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je bila tudi v letu 2021 likvidna, solventna, kapitalsko ustrezna in je poslovala z dobičkom, kar je rezultat sodelovanja in dobrega dela vseh zaposlenih. Družba je gledano z ekonomskega vidika uspela doseči in preseči zastavljene načrte ter poslovno leto končala s pozitivnim rezultatom. V letu 2021 smo ustvarili 8,93 % več prihodkov od planiranih. Stroški v letu 2021 so planirane presegli za 6,79 %. Čisti poslovni izid presega planiranega za okoli 53.630,00 EUR.

V letu 2021 je višina najemnine za vodovodno in kanalizacijsko infrastrukturo, ki smo jo po pogodbi o najemu nakazali na račun lastnice – Občine Brezovica, znašala 655.574,03 EUR (brez DDV). Cene omrežnin ter naših storitev so oblikovane v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Smo družbeno odgovorni in trajnostno naravnani

Zavedamo se svoje družbene odgovornosti in vpliva ter informacij, ki jih s svojim poslovanjem sporočamo svojim zaposlenim ter širši javnosti. Zavedamo se tudi, da za uspešnostjo podjetja ne stojijo le vodilni, pač pa predvsem zaposleni, ki so ključni v določenem delovnem procesu. Zato smo v času omejitev zaradi epidemije Covid – 19, ko se je javno življenje skoraj popolnoma ustavilo, v podjetju poskrbeli, da je oskrba s komunalnimi storitvami potekala nemoteno, ob tem pa smo se popolnoma osredotočili na zaščito zaposlenih.

Izvajanje gospodarskih javnih služb je delo na kritični infrastrukturi, ki mora delovati nemoteno ne glede na epidemijo, zato do zaprtja dela v podjetju ni moglo priti. Pri svojem poslovanju smo se organizirali tako, da smo v največji možni meri preprečili možnost prenosa okužbe in zmanjšali tveganje na hkratno obolevost večjega števila zaposlenih. Organizirali smo »zapre mehurčke« sodelavcev in omejili stik s strankami. V interesu podjetja in vseh delavcev je bilo, da zagotovimo ukrepe, ki ščitijo delavce pred okužbo (razkužila, maske, razkuževanje delovnih mest in opreme, varnostna razdalja, merjenje temperature, samotestiranje, ...), saj je bila prisotnost delavcev na delovnem mestu ključna, da je bilo podjetje sposobno opravljati delo gospodarskih javnih služb.

Vsi ti ukrepi so pomenili dodatne stroške pri vlaganju v zaščitno opremo ter novo opremo in tehnologijo, ki nam je to omogočala.

V letu 2021 smo nabavili nova lastna osnovna sredstva v vrednosti 99.607,36 EUR in s tem nadomestili velik del dotrajanih ali manjkajočih osnovnih sredstev z novimi, sodobnejšimi.

Za uspešen razvoj in rast sta ključnega pomena zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih. S stimulatивно politiko nagrajevanja zaposlenih smo si zagotovili uspešno poslovanje družbe, hkrati pa se vseskozi trudimo ustvarjati in obdržati ugodno organizacijsko klimo, katera vpliva na motivacijo in vedenje zaposlenih. Z zagotavljanjem njihovega ustreznega informiranja, z možnostmi usposabljanja zaposlenih ter njihovega vključevanja v vsebinsko različne aktivnosti želimo doseči, da se bodo delavci na delovnem mestu počutili dobro ter da bodo na delo prihajali radi. Stremimo k temu, da cilji podjetja čim bolj sovpadajo tudi z individualnimi cilji in potrebami zaposlenih. Število zaposlenih se je v letu 2021 povečalo za 3 zaposlene, in sicer s 25 na 28, pri čemer se je ob koncu leta iztekel en odpovedni rok in nas je leto 2022 pričelo 27 zaposlenih. Zaposlovanje v prihodnje bomo prilagajali potrebam po specifičnih znanjih, ki jih zahtevajo naše dejavnosti, predvsem pa bomo sledili cilju pomlajevanju kadra, saj imamo 50 % delavcev, ki so na terenu, starih nad 50 let (25% terenskih delavcev je že dopolnilo 55 let starosti) in v nekaj naslednjih letih lahko pričakujemo njihovo upokožitev.

Leta 2021 smo v okviru trajnostne strategije in programov družbene odgovornosti skrbeli za uravnotežen odnos med vsemi svojimi deležniki, okoljskimi zahtevami ter ekonomskimi zmožnostmi. Ponosni smo na dobro sodelovanje z lastnikom, Občino Brezovica, predvsem pa na zadovoljstvo uporabnikov, z izvajanjem naših osnovnih dejavnosti. Povezovalno sodelujemo tudi z drugimi deležniki v lokalnem okolju, npr. s šolami in vrtci, društvi, zavodi ipd.

V lanskem letu zaradi zaprtih šol in vrtcev sicer nismo organizirali ali sodelovali na prej že tradicionalnih aktivnostih, kot so: naravoslovni dan za devetošolce OŠ Brezovica in OŠ Preserje, predavanja o naših dejavnostih s poudarkom o ločevanju odpadkov in pravilno uporabo kanalizacije, delavnicami in podobnim. Izjema so bile decembra organizirane delavnice v vrtcih, kjer smo skupaj z najmlajšimi izdelali svečke iz odpadnega jedilnega olja. Prepričana sem, da bomo s tem nadaljevali takoj, ko bodo epidemiološke razmere take aktivnosti spet omogočale in dovoljevale.

Decembra je tradicionalni obisk Božička za otroke naših zaposlenih žal odpadel. Verjamemo, da so starši kljub temu znali otrokom pričarati čaroben december. Drugo leto zapored je odpadlo tudi decembrsko druženje kolektiva in vsi skupaj ga že zelo pogrešamo.

Začelo se je že 2022

Z doseženimi rezultati v letu 2021 smo glede na pogoje dela lahko zadovoljni. Izpolnili smo svoj temeljni cilj, ki je zadovoljstvo uporabnikov naših storitev. Stalno si prizadevamo strankam zagotavljati kakovostno in hitro storitev, individualno obravnavo in visoko odzivnost. Ob tem veliko pozornosti posvečamo komunikaciji s stranko, lastnemu razvoju storitev tudi s podporo visoke tehnologije, ki zagotavlja čim boljšo izvedbo storitev in zmanjšuje delež strank z reklamacijo ali pritožbo.

Za zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov ter za ohranitev čistega in zdravega okolja je potrebna redna in nemotena oskrba z zdravo pitno vodo, odgovorno ravnanje z odpadnimi vodami, skrb za urejenost javnih površin, varne ceste, učinkovita raba virov in preprečevanje onesnaževanja. Vse to dosegamo z upoštevanjem zakonskih zahtev in smernic za varstvo

okolja, sodelovanjem na razvojnih projektih, kakor tudi z zavedanjem, da so največji kapital podjetja predvsem njegovi zaposleni.

Poslovni načrt za 2022 smo pripravili usklajeno z občinskim proračunom in lastnimi plani. Cilji so zastavljeni optimistično visoko, saj želimo uravnotežen razvoj podjetja, ki bo svoje storitve opravljalo učinkovito in kakovostno, hkrati pa racionaliziralo procese in vlagalo v razvoj.

Zahvaljujem se vsem svojim sodelavcem, županu in občinski upravi, skupščini ter nadzornemu svetu, saj so prav vsi prispevali svoj delež k uresničevanju in doseganju ciljev podjetja.

Monika Pulko
Direktorica

Kamnik pod Krimom, februar 2022



IZJAVA POSLOVODSTVA – PODPIS LETNEGA POROČILA

Letno poročilo je sestavljeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in njenega poslovanja. Računovodski izkazi in pojasnila teh v tem letnem poročilu so izdelani v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Kamnik pod Krimom, februar 2022

Monika Pulko

Direktorica



PREDLOG DELITVE DOBIČKA

Predlog sklepa:

Čisti dobiček v višini 89.246,12 EUR, ki izvira iz dobička tekočega poslovnega leta 2021, ostaja nerazporejen

- Nerazporejeni dobiček EUR 89.246,12 EUR

Obrazložitev predloga sklepa:

Preostanek čistega dobička v vrednosti EUR 89.246,12 ostane nerazporejen.

2 POROČILO NADZORNEGA SVETA

POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA JKP BREZOVICA D.O.O. ZA POSLOVNO LETO 2021



JAVNO KOMUNALNO PODJETJE BREZOVICA d.o.o.
Kamnik pod Krimom 6, 1352 PRESEK
Telefon: 01/363 30 20, Fax: 01/363 30 21
www.jkp-brezovica.si, info@jkp-brezovica.si

POROČILO NADZORNEGA SVETA

POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA JKP BREZOVICA, D.O.O. ZA POSLOVNO LETO 2021

Nadzorni svet je v skladu s svojimi pristojnostmi, opredeljenih v 272. in 281 členu ZGD-1 opravljal svoje funkcije v letu 2021, v sestavi Janez Miklič, Nejc Vesel, Jožef Selan, Pavle Pirc in Marcel Pretnar.

Nadzorni svet je svojo nadzorno funkcijo, v okviru pooblastil in pristojnosti izvrševal na 11. redni seji dne 23.2.2021, 12. redni seji dne 21.9.2021 in 13. redni seji dne 20.12.2021. Vse seje so bile sklepčne.

V okviru rednih sej v letu 2021, je nadzorni svet:

- potrdil je letno poročilo podjetja JKP Brezovica d.o.o. za leto 2020;
- potrdil je medletno poročilo podjetja v obdobju januar 2021 - julij 2021;
- potrdil je Poslovni načrt podjetja za leto 2022;
- potrdil je Elaborat za ceno oskrbe s pitno vodo v letu 2022;
- potrdil je Elaborat za ceno odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda v letu 2022;

Brezovica, 16.2.2022

Janez Miklič
Predsednik NS JKP Brezovica d.o.o.

PREGLED IN POTRDITEV LETNEGA POROČILA

Nadzorni svet je letno poročilo obravnaval na svoji 14. redni seji dne 07.03.2022. Po preverbi in pregledu letnega poročila je nadzorni svet ugotovil, da letno poročilo podaja realno sliko o poslovanju družbe v letu 2021 in stanju njenega premoženja in obveznosti na dan 31.12.2021.

Nadzorni svet na letno poročilo nima pripomb.

Na osnovi navedenega je Nadzorni svet:

Podal pozitivno mnenje k poslovnemu poročilu družbe JKP Brezovica d.o.o. za leto 2021.

Potrdil letno poročilo družbe JKP Brezovica d.o.o. za leto 2021.

Kamnik pod Krimom, 07.03.2022

Janez Miklič

Predsednik NS JKP Brezovica d.o.o.

3 PREDSTAVITEV PODJETJA

1. OSNOVNI PODATKI

Naziv	Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o.
Skrajšan naziv	JKP Brezovica d.o.o.
Sedež	Kamnik pod Krimom 6,1352 Preserje
Telefon	01/363 30 20
Telefaks	01/363 30 21
Spletna stran	www.jkp-brezovica.si
Elektronski naslov	info@jkp-brezovica.si
Šifra osnovne dejavnost	36.000
Matična številka	5945151
Davčna številka	SI22513434
Številka transakcijskega računa	6100 0001 7371 398 pri Delavski hranilnici d.d. 6000 0000 0484 586 pri Hranilnici LON, d.d.
Osnovni kapital	110.000,00 EUR
Kontaktna oseba	Monika Pulko, direktorica

2. LASTNIŠKA STRUKTURA IN ORGANI DRUŽBE

Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je javno podjetje, ustanovljeno leta 1996. V skladu z Zakonom o gospodarskih družbah ima pravnoorganizacijsko obliko družbe z omejeno odgovornostjo in po številu zaposlenih spada med majhne družbe. Družba je v 100% lasti ustanoviteljice, Občine Brezovica.

O upravljanju podjetja odločata skupščina ustanoviteljice in nadzorni svet, upravo podjetja predstavlja direktor.

I. Skupščina podjetja

Skupščino podjetja predstavlja Občinski svet Občine Brezovica, ki šteje 18 članov in izvaja ustanoviteljske pravice in obveznosti. Skupščino vodi župan Metod Ropret.

II. Nadzorni svet podjetja

Nadzorni svet družbe nadzoruje vodenje poslov družbe, skrbi za dolgoročne interese družbe in uresničevanje sprejete strategije ter za družbeno odgovorno povečevanje ekonomske učinkovitosti družbe.

Nadzorni svet sprejema plane in programe dela in razvoja, izdaja navodila in smernice za delo direktorja, nadzira pravilno in pravočasno izdelavo računovodskih izkazov (bilanco stanja in bilance uspeha) ter nadzoruje vodenje poslov družbe ter izvaja druge pristojnosti v skladu z zakonodajo.

V letu 2021 so nadzorni svet sestavljali naslednji člani:

Janez Miklič – predsednik,
Nejc Vesel – namestnik predsednika,
Jožef Selan – član,
Pavle Pirc – član,
Marcel Pretnar – član.

III. Vodstvo – uprava - direktor

Direktor družbe na lastno odgovornost vodi poslovanje in delo družbe ter družbo zastopa brez omejitev, razen v izjemnih primerih, ko je potrebno še soglasje skupščine.

V letu 2021 je družbo vodila direktorica Monika Pulko.

3. DEJAVNOSTI PODJETJA

Obvezne gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo;
- odvajanje in čiščenje odpadnih voda;
- vzdrževanje cest in javnih površin.

Izbirne gospodarske javne službe:

- javna razsvetljava;
- plakatiranje.

Druge dejavnosti:

- gradnja in obnova komunalne infrastrukture;
- tehnično svetovanje;
- druge storitvene dejavnosti.

Podjetje je registrirano pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, v sodnem registru so registrirane naslednje dejavnosti:

33.110	Popravila kovinskih izdelkov
33.120	Popravila strojev in naprav
33.130	Popravila elektronskih in optičnih naprav
33.140	Popravila električnih naprav
33.190	Popravila drugih naprav
36.000	Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
37.000	Ravnanje z odplakami
38.110	Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
38.120	Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
38.210	Ravnanje z nenevarnimi odpadki
38.220	Ravnanje z nevarnimi odpadki
38.310	Demontaža odpadnih naprav
38.320	Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
39.000	Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
42.110	Gradnja cest
42.210	Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
42.910	Gradnja vodnih objektov
42.990	Gradnja drugih objektov nizke gradnje
43.110	Rušenje objektov
43.120	Zemeljska pripravljalna dela
43.210	Inštaliranje električnih napeljav in naprav
43.220	Inštaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih napeljav in naprav
43.290	Drugo inštaliranje pri gradnjah

43.342	Pleskarska dela
43.390	Druga zaključna gradbena dela
43.990	Druga specializirana gradbena dela
45.200	Vzdrževanje in popravila motornih vozil
46.130	Posredništvo pri prodaji lesa in gradbenega materiala
47.190	Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah
49.410	Cestni tovorni promet
49.420	Selitvena dejavnost
49.500	Cevovodni transport
52.100	Skladiščenje
52.210	Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
63.110	Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
68.320	Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
69.200	Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
70.220	Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
71.111	Arhitekturno projektiranje
71.112	Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
71.121	Geofizikalne meritve, kartiranje
71.129	Tehnično projektiranje in s tem povezano svetovanje
71.200	Tehnično preizkušanje in analiziranje
73.110	Dejavnost oglaševalskih agencij
73.120	Posredovanje oglaševalskega prostora
74.900	Drugje razvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.120	Dajanje tovornjakov v najem in zakup
77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
77.310	Dajanje kmetijskih strojev in opreme v najem in zakup
77.320	Dajanje gradbenih strojev in opreme v najem in zakup
81.100	Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
81.210	Splošno čiščenje stavb
81.220	Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
81.290	Čiščenje cest in drugo čiščenje
81.300	Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
82.110	Nudenje celovitih pisarniških storitev
82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
82.910	Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
82.990	Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
96.030	Pogrebna dejavnost
96.090	Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Podjetje poleg navedenih dejavnosti opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so mu zaupane kot izvajalcu gospodarske javne službe. V manjšem obsegu podjetje, brez vpisa v sodni register, opravlja tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in popolnejšemu opravljanju gospodarske dejavnosti.

4. VIZIJA IN POLITIKA PODJETJA

Naša osnovna vizija je biti vzor občanom na področju skrbi za čisto in zdravo okolje.

Kot glavno poslanstvo podjetja smatramo skrb za čisto in zdravo okolje v skladu z zakonodajo in v splošno zadovoljstvo občanov ter zaposlenih. Enako pomembno je naše poslanstvo skrbeti, da bo odnos do okolja sestavni del naše kulture.

Temeljni cilj in vizija podjetja temeljijo na uglednem, odprtem, prilagodljivem in po kakovosti storitev znanem podjetju. Razvijalo se bo kot stabilen in zanesljiv partner na vseh področjih delovanja.

Z znanjem, izkušnjami, sodobno opremo in kakovostjo svojih storitev želi podjetje postati še tesnejši partner lokalnim skupnostim pri ravnanju z okoljem ter tudi drugim naročnikom pri snovanju in gradnji okoljske in komunalne infrastrukture.

Podjetje bo tudi v prihodnje odprta gospodarska družba za novosti in poslovne priložnosti, sodelovanje in povezovanje s poslovnimi partnerji. Zagotavljalo bo dolgoročno poslovno stabilnost ter ostalo izvajalec komunalnih dejavnosti z visoko okoljsko ozaveščenostjo in strokovno usposobljenostjo.

Še naprej bomo, skupaj s partnerji, razvijali konkurenčne ter najnovejše okoljske tehnologije, predvsem za oskrbo s pitno vodo ter ravnanje z odpadnimi vodami. Za doseganje visoke kakovosti storitev in zadovoljstvo naročnikov, bo podjetje tudi v prihodnje spremljalo in izboljševalo poslovanje po zahtevah najvišjih standardov kakovosti.

5. RAZISKAVE IN RAZVOJ TER KAKOVOST

V letu 2021 smo delovali po sistemu vodenja kakovosti po zahtevah najvišjih standardov.

Dopolnjevali smo manjkajoče in zastarele interne akte podjetja ter jih usklajevali s spremembami veljavne zakonodaje. Za večino poslovnih procesov imamo jasne diagrame poteka.

Skupaj z občino ustanoviteljico smo dopolnjevali digitalni kataster vseh uporabnikov v GIS prostorskih sistemih ter jih povezovali z odjemnimi mesti. Povezava s plačniki komunalnih storitev omogoča bazo podatkov, iz katere je mogoče črpati podatke za izdelavo poročil.

Sredstva smo vlagali v sanacijo vodovodnega sistema in posodobitev avtomatizacije vodovodnih sistemov.

Nadaljevali bomo z raziskavami nadomestnih virov pitne vode ter sodelovali z občino pri pridobivanju nepovratnih sredstev iz EU skladov za gradnjo kanalizacij, zagotavljanje rezervnih vodnih virov in obnovo vodovodov.

4 POSLOVNO POROČILO

1. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB PO DEJAVNOSTIH

I. Oskrba s pitno vodo

Cilj oskrbe s pitno vodo je občanom zagotavljati zadostno količino kakovostne pitne vode. Dejavnost opravljamo v KS Podpeč – Preserje, KS Notranje Gorice, KS Vnanje Gorice in delu KS Brezovica. Oskrbujemo 70 % prebivalcev celotne občine Brezovica, to je 8.837 prebivalcev.

KOLIČINA NAČRPANE IN OBRAČUNANE VODE TER IZGUBE V LETU 2021

Vodovodni sistem Podpeč, Preserje, Notranje in Vnanje Gorice

Skupna izguba vode v letu 2021 je bila 9,98 %. V tej količini niso odštete količine vode, ki so bile uporabljene za izpiranje cevovodov, preizkuse hidrantov, pranje vodohranov, iskanje okvar, gasilske namene in količine povezane z nedovoljenimi odvzemi vode iz omrežja. Odšteti tudi nista količina vode, ki je bila porabljena za izpiranje vrtine Vv-1/86 ter količina vode, porabljene za pranje filtrov na vodarni Virje, ki v skupni količini znašata 13.765 m³ in bo zanj obracunano tudi republiško vodno povračilo. Izgubljene vode na sistemu skupaj z vodo za potrebe pranja je bilo 51.805 m³.

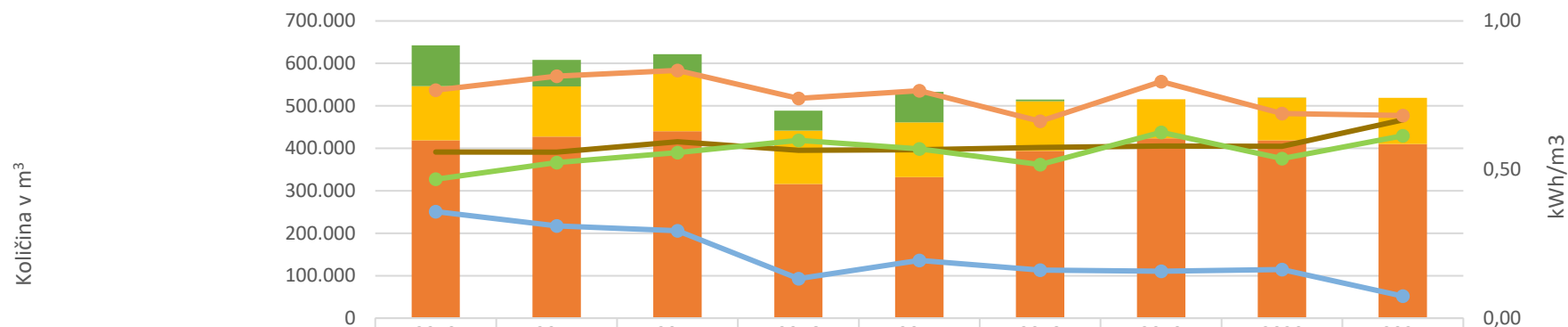
Iz podatkov je razvidno, da v letu 2021 iz Centralnega sistema Ljubljana vodo nismo odzemale. Zaradi stabilnosti vodovodnega sistema ohranjamo povezavo z rezervnim virom – Centralni vodovodni sistem Ljubljana.

Skupna količina vode distribuirane v sistem je znašala 518.833 m³, skupaj je bilo obracunane 467.028 m³ vode, od tega smo skupaj v maju in juniju 2021 dobavili 12.083 m³ vode v centralni vodovodni sistem Ljubljana za potrebe oskrbe naselja Brezovica pri Ljubljani. Strošek vodarine je bil obracunan JP Voka Snaga d.o.o.

Na vodovodnem sistemu povprečna poraba na osebo na leto znaša 56,44 m³ vode, v seštevek so vključeni tudi industrijski uporabniki.

Konec leta smo izvedli popis vodomero. Popis smo izvajali pri vseh uporabnikih. Od oktobra do decembra 2021 smo prejeli 90,5 % odčitkov vodomero.

Poraba vode in električne energije od 2013 do 2021



	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Vo-Ka m3	95.579	62.720	44.701	47.469	71.832	4.175	0	525	0
Veliki Vrh m3	127.990	118.058	136.628	125.363	129.230	116.804	92.143	99.914	108.902
Virje m3	418.818	427.651	440.427	316.133	332.010	394.131	423.556	419.075	409.931
PRODANA VODA m3	391.401	391.064	415.536	395.630	396.837	402.007	405.377	404.857	467.028
IZGUBLJENA VODA m3	250.987	217.365	206.220	93.335	136.235	113.104	110.322	114.657	51.805
Poraba el. En (kWh/m3 načrpane vode)	0,467	0,523	0,557	0,598	0,570	0,517	0,625	0,537	0,613
Poraba el. En (kWh/m3 prodane vode)	0,767	0,814	0,834	0,739	0,766	0,663	0,796	0,689	0,681

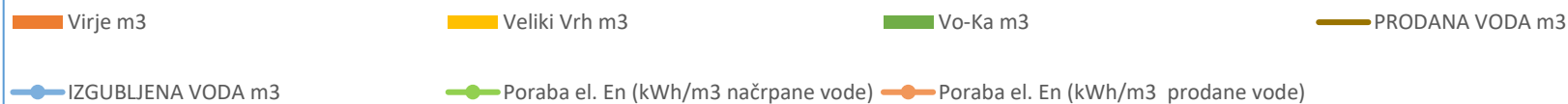
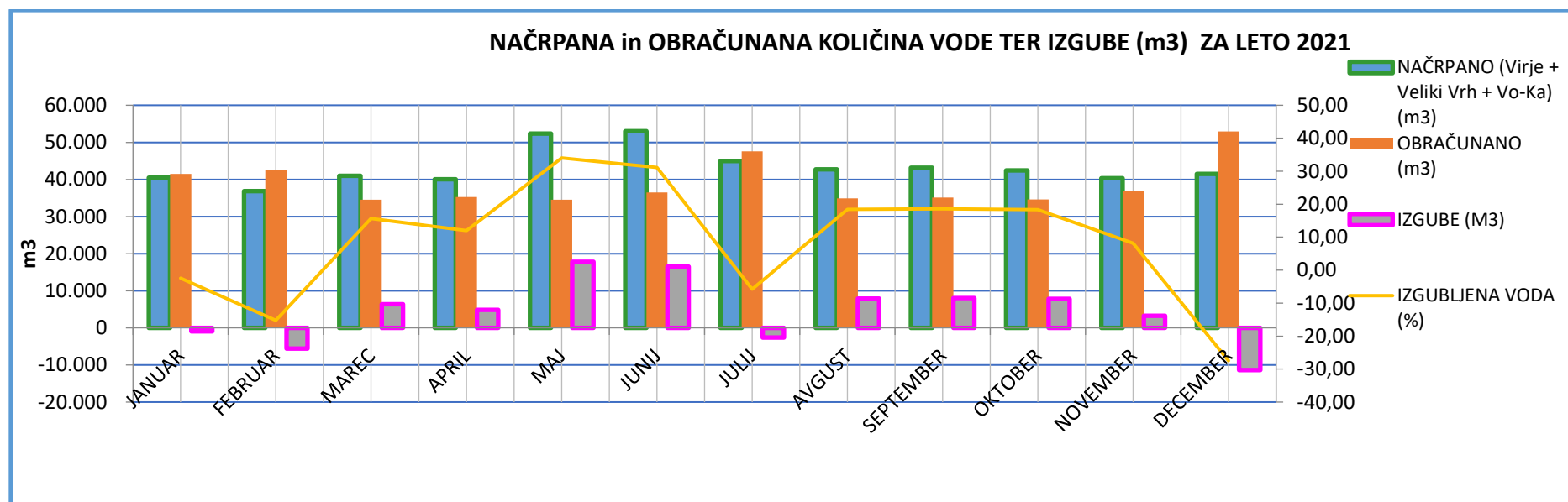


Tabela: Količina načrpane in obračunane vode ter izgube v letu 2021

MESEC	Virje		Veliki Vrh	Vo-Ka	Skupaj		PRODANA VODA		IZGUBLJENA VODA				
	KOLIČINA NAČRPANE VODE	Distrib. v sistem	KOLIČINA NAČRPANE VODE	KOLIČINA NAČRPANE VODE	KOLIČINA NAČRPANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	KOLIČINA PRODANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	Poraba za pranje UF Virje	IZGUBLJENA VODA	IZGUBLJENA VODA	POVPREČNA DNEVNA IZGUBA	DEJANSKE IZGUBE na SISTEMU
	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	%	m ³	%
JANUAR	32.039	30.707	8.465	0	40.504	1.307	41.481	1.338	1.332	-977	-2,41	-32	-5,70
FEBRUAR	28.649	27.513	8.216	0	36.865	1.317	42.474	1.517	1.136	-5.609	-15,21	-200	-18,30
MAREC	31.862	30.893	9.088	0	40.950	1.321	34.551	1.115	969	6.399	15,63	206	13,26
APRIL	30.199	29.091	9.870	0	40.069	1.336	35.255	1.175	1.108	4.814	12,01	160	9,25
MAJ	41.703	40.030	10.629	0	52.332	1.688	34.579	1.115	1.673	17.753	33,92	573	30,73
JUNIJ	43.163	41.850	9.824	0	52.987	1.766	36.447	1.215	1.313	16.540	31,21	551	28,74
JULIJ	35.334	34.304	9.657	0	44.991	1.451	47.591	1.535	1.030	-2.600	-5,78	-84	-8,07
AVGUST	33.305	32.336	9.445	0	42.750	1.379	34.886	1.163	969	7.864	18,39	216	16,13
SEPTEMBER	33.917	32.947	9.213	0	43.130	1.438	35.115	1.171	970	8.015	18,58	267	16,33
OKTOBER	34.236	33.171	8.203	0	42.439	1.369	34.644	1.118	1.065	7.795	18,37	251	15,86
NOVEMBER	32.341	31.240	7.958	0	40.299	1.343	37.103	1.237	1.101	3.196	7,93	107	5,20
DECEMBER	33.183	32.084	8.334	0	41.517	1.339	52.902	1.707	1.099	-11.385	-27,42	-367	-30,07
SKUPAJ	409.931	396.166	108.902	0	518.833	1.421	467.028	1.280	13.765	51.805	9,98	137	7,33
	Virje		Veliki Vrh	Vo-Ka	Skupaj		PRODANA VODA		IZGUBLJENA VODA				



Zahodni Vodovodni sistem Brezovica

Skupna izguba vode v letu 2021 je bila 3,10 %. V tej količini niso odštete količine vode, ki so bile uporabljene za izpiranje cevovodov, preizkuse hidrantov, pranje vodohranov, iskanje okvar, gasilske namene in količine povezane z nedovoljenimi odvzemi vode iz omrežja. Izgubljene vode na sistemu je bilo 544 m³.

Zaradi poškodbe vodovoda na Centralnem vodovodnem sistemu Ljubljana so uporabniki, ki so priključeni direktno na sistem, enkrat ostali brez vode. Prekinitev je trajala nekaj ur.

Na vodovodnem sistemu povprečna poraba na osebo na leto znaša 53,22 m³ vode, v seštevek so vključeni tudi industrijski uporabniki.

Tabela: Količina načrpane in obračunane vode ter izgube v letu 2021

MESEC	Črpališče Zapadna Brezovica		Zahodna Brezovica	Vo-Ka	Skupaj		PRODANA VODA		IZGUBLJENA VODA		
	KOLIČINA NAČRPANE VODE	Distrib. v sistem	Distrib. v sistem	KOLIČINA ODVZETE VODE	KOLIČINA NAČRPANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	KOLIČINA PRODANE VODE	DNEVNO POVPREČJE	IZGUBLJENA VODA	IZGUBLJENA VODA	POVPREČNA DNEVNA IZGUBA
	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	m ³	%	m ³
JANUAR	1.158	1.049	563	1.721	1.721	56	1.144	37	577	33,53	19
FEBRUAR	1.363	1.394	550	1.913	1.913	68	2.504	89	-591	-30,89	-21
MAREC	1.370	1.398	549	1.919	1.919	62	1.078	35	841	43,82	27
APRIL	845	853	546	1.391	1.391	46	2.272	76	-881	-63,34	-29
MAJ	818	801	542	1.360	1.360	44	1.290	42	70	5,15	2
JUNIJ	841	838	638	1.479	1.479	49	1.054	35	425	28,74	14
JULIJ	820	823	521	1.340	1.340	43	1.050	34	290	21,64	9
AVGUST	728	743	600	1.328	1.328	43	1.130	38	198	14,91	5
SEPTEMBER	774	780	538	1.312	1.312	44	1.159	39	153	11,66	5
OKTOBER	866	743	388	1.254	1.254	40	1.185	38	69	5,50	2
NOVEMBER	909	721	374	1.283	1.283	43	1.981	66	-699	-54,46	-23
DECEMBER	844	713	-35	809	809	26	1.131	36	91	7,48	3
SKUPAJ	11.336	10.857	5.773	17.109	17.109	47	16.978	47	544	3,10	1

OBRATOVANJE VODOVODA – oba sistema

Za uspešno obratovanje vodovoda je zelo pomembno:

- opravljanje rednih nalog upravljanja in nadzora sistema,
- redno tekoče vzdrževanje in
- investicijsko vzdrževanje.

Redne naloge so stalni nadzor obratovanja vseh objektov, naprav, omrežja in ukrepanja po HACCP načrtu. Pri tem se vodijo potrebne evidence ugotovitev in nadzora. V primeru odstopanj se uvedejo potrebni ukrepi za njihovo odpravo.

Redno tekoče vzdrževanje obsega dela in naloge za odpravljanje napak, okvar in poškodb ter za zagotovitev normalnega obratovanja.

Investicijsko vzdrževanje predstavlja vsa obnovitvena dela, ki bistveno spremenijo izgled, lastnosti ali funkcijo naprav in objektov.

Vodovodna sistema sta v letu 2021 obratovala zanesljivo. Prekinitev je bilo malo, bile so zaradi popravil okvar na cevovodih.

Prekinitve delimo na:

<i>Vrsta prekinitve</i>	<i>Obveščanje uporabnikov</i>
Zaradi vzdrževalnih del	Obveščeni
Zaradi gradnje	Obveščeni
Zaradi poškodbe cevi	Neobveščeni
Zaradi nenadnega loma cevi	Neobveščeni

Odjemalci so bili v teh primerih obveščeni preko spletne strani podjetja, informacije pa so lahko prejeli tudi na dežurni številki podjetja. Ustanove in poslovne subjekte obveščamo tudi z elektronsko pošto. Odjemalci se za prejem elektronskega sporočila v primeru motenj pri oskrbi z vodo lahko prijavijo na spletni strani.

Preventivni ukrep prekuhavanja vode za prehrabne namene v letu 2021 ni bil izdan. Prav tako ni bil izdan ukrep prepovedi zalivanja in pranja vozil.

ČISTILNA NAPRAVA ZA VODO - VODARNA VIRJE

Vodarna Virje je v letu 2021 delovala zanesljivo. Sproti smo odpravljali napake oz. odstopanja od normale. V primerjavi s preteklim letom je bilo napak manj. Težave se pojavljajo pri doziranju kemikalij za pranje UF modulov in doziranju dezinfekcijskega sredstva v pitno vodo, kjer zaradi kristaliziranja kemikalije pride do prekinitve doziranja. Vse nastale napake smo intervencijsko odpravljali sami. Ob letnem pregledu je bilo s strani dobavitelja Kolektor Sisteh pregledano delovanje vodarne. Delovanje je ustrezno v okviru predvidenih parametrov. Zaposleni in zunanji sodelavci smo redno izvajali meritve, preventivne preglede in redne servise opreme.

V letu 2020 smo na ARSO zaprosili za izdajo okoljevarstvenega dovoljenja. Do konca leta 2021 ga še nismo prejeli.

Vodarna deluje brez prekinitev. V letu 2021 smo iz vrtine Vv-1/86 načrpali 409.931 m³ vode, v distribucijo je bilo črpano 396.166 m³. Razlika 13.765 m³ odpadne vode je nastalo zaradi pranj filtrov. Tako znaša izkoriščenost vodarne 96,6%.

Motnost surove vode se je gibala med 0,5 NTU in 34 NTU. Nad 1,2 NTU je v letu 2021 presegala 66 dni.



Vodarna Virje z ultra filtracijskimi enotami

PREČRPALIŠČA IN VODOHRANI

Prečrpališče Plešivica

V prečrpališču Plešivica vodo črpamo za VH Plešivica. Poleg sta bili vgrajeni tudi stari centrifugalni črpalke, ki sta vodo črpali v vodohran Vnanje Gorice, ki oskrbuje naselje Žabnica. Eno od teh črpalke smo zamenjali z novo manjšo črpalke, ki bo v primeru manjšega tlaka oz. povečane porabe vode na območju Notranjih Goric vodo črpala v vodohran Vnanje Gorice. Vgrajen je nov frekvenčnik za pogon črpalke in urejeno krmiljenje. Ostala strojna in elektro inštalacija je ostala obstoječa. Črpalke je bila vgrajena na podlagi meritev tlaka ob hkratni dobavi vode za Voka Snaga Ljubljana.

V letu 2021 nismo dopolnjevali sistema telemetrije, dodatno smo samo optimizirali procese.

NOVI PRIKLJUČKI OZ. ODJEMNA MESTA

V letu 2021 smo zgradili 27 novih hišnih priključkov. Obnovili smo jih 17.

V vodovodnem sistemu Podpeč, Preserje, Notranje in Vnanje Gorice imamo aktivnih 2.598 odjemnih mest.

V vodovodnem sistemu Brezovica je aktivnih 88 odjemnih mest.

MENJAVA IN POPIS VODOMEROV

Zaradi epidemije COVID-19 smo redno menjavo vodomeroz izvajali prilagojeno. Kljub omejitvam in prilagajanju smo v letu 2021 zamenjali 551 vodomeroz. Ne zamenjanih je ostalo 32 vodomeroz. Ti vodomeri bodo zamenjani prioritetno v letu 2022.

Popis smo izvajali od oktobra do decembra 2021. Popisali smo 90,6% vseh vodomeroz. Nepopisani so ostali vodomeri, ki so znotraj objektov in jih kljub večkratnemu obisku in pozivu uporabnika, da sam popiše in nam javi stanje, nismo uspeli popisati.

HIDRANTI, ZRAČNIKI IN CEVOVODI

Popravili oz. obnovili in popravili smo 28 hidrantov. Na novo je bilo vgrajenih 6 hidrantov, od tega 5 na glavnem vodu.

Skupaj je na omrežju 362 hidrantov. Gostota postavitve hidrantov je v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za gašenje požarov (Ur. l. SFRJ, št. 30/91).

Opravili smo pregled in čiščenje zračnikov. V garancijskem roku smo zamenjali dva zračnika. Dva starejša zračnika smo zamenjali z novim. Pregledani so bili hidravlični reducirni ventili.

OKVARE NA OMREŽJU

Na terenu smo iskali okvare 16 dni, skupno smo za iskanje porabili 121 ur. Na primarnih cevovodih smo odkrili in popravili 1 okvaro, na sekundarnih cevovodih smo popravili 4 okvare. Na hišnih priključkih smo evidentirali 24 okvar. Skupno smo imeli na sistemu 29 okvar.

Popravila smo izvajali sami. Vsa dela razen asfaltiranja smo opravili z lastnimi stroji in zaposlenimi.

CEVOVODI

Investicijsko zgrajeni ali obnovljeni cevododi v letu 2021:

Naselje	HP - terciarno omrežje	Sekundarno omrežje	Primarno omrežje	Skupaj
PODPEČ	243 m	408 m	1.160 m	1.811 m
NOTRANJE GORICE	184 m	119 m		303 m
VNANJE GORICE	102 m	72 m		174 m
BREZOVICA	1 m	0 m		1 m
Skupaj	530 m	599 m	1.160 m	2.289 m



Slika: Obnova primarnega vodovoda NL DN250 Vodarna Virje - Podpeč

VODOVODNI SISTEM PODPEČ, PRESERJE, NOTRANJE IN VNANJE GORICE

Kakovost vode in notranji nadzor ter monitoring

Kakovost vode se ugotavlja z notranjim nadzorom in državnim monitoringom v skladu s Pravilnikom o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15 in 51/17), ki določa mejne vrednosti parametrov pitne vode. Osnova za zagotavljanje kakovosti pitne vode je HACCP načrt.

Notranji nadzor izvaja Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano - NLZOH po letnem planu. Ta je izdelan tako, da se opravljajo redne in občasne analize vode (mikrobiološke, kemijske in fizikalne) na predvidenih odjemnih mestih, ki se določijo tako, da so v čim večji meri vključeni večji deli vodovodnega sistema.

Za vsako opravljeno analizo NLZOH izda poročilo z izvidi preiskav in podanim mnenjem ter predlaganimi ukrepi v primeru odstopanja.

Iz mesečnih analiz notranjega nadzora je razvidno, da je bilo v letu 2021 za mikrobiološko analizo odvzetih skupno 51 vzorcev (44 iz omrežja), 32 vzorcev za redni preskus (30 iz omrežja) in 19 vzorcev za občasni preskus (14 iz omrežja). Pri osmih vzorcih je bil dodatno opravljen preskus na prisotnost bakterije *Clostridium perfringens* s sporami (6 iz omrežja). Za fizikalno kemijsko analizo je bilo odvzetih 17 vzorcev (11 iz omrežja), 16 vzorcev za redni preskus ter 1 vzorec za razširjene preiskave. V 1 primeru smo v vzorcu vode preskušali tudi prisotnost stranskih produktov kemičnega razkuževanja vode (THM).

V letu 2021 zaradi povečanja motnosti vode na zajetju Virje ni bilo treba objaviti ukrepa prekuhavanja, saj je voda po obdelavi na ultrafiltraciji ustrezno očiščenja in skladna s pravilnikom o pitni vodi. Tako v letu 2021 ni bilo treba odvzemati vodo iz Centralnega vodovodnega sistema Ljubljana zaradi povišane motnosti vode na zajetju Virje.

V letu 2021 se je na zajetju Virje motnost vode v sedmih obdobjih dežja dvignila nad 1,2 NTU. Skupno je bila motnost višja od 1,2 NTU 66 dni.

Črpališče Veliki vrh je delovalo brez nenapovedanih prekinitev. Črpanje smo prekinili samo zaradi vzdrževalnih del, pri tem pa je bila distribucija nemotena.

Preventivni ukrep prekuhavanja vode za prehranske namene v letu 2021 ni bil izdan.

Mikrobiološka preskušanja

Rezultati mikrobioloških preskušanj kažejo, da ni bil noben vzorec vode pri uporabnikih neskladen s Pravilnikom o pitni vodi. V letu 2021 smo povečali izpiranje manj pretočnih odsekov vodovoda.

Pred dezinfekcijo na zajetju Virje je bila v treh vzorcih ugotovljena prisotnost koliformnih bakterij, *Escherichia coli* (E.coli), enterokokov in *Clostridium perfringens*.

Na zajetju Virje se že od začetka pojavlja onesnaženost surove vode z mikroorganizmi, kar je značilno za kraški vodni vir. Z obdelavo vode na ultra filtraciji odstranjujemo prisotne bakterije morebitne viruse in parazite. Vodi po filtraciji dodajamo dezinfekcijsko sredstvo Natrijev

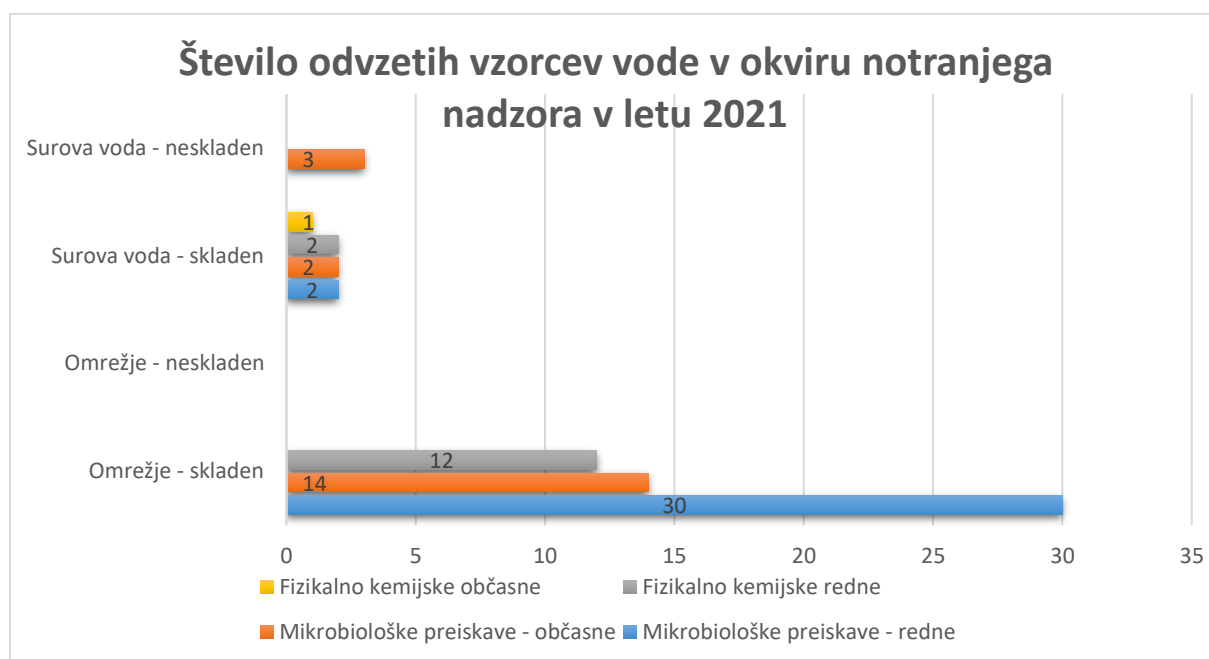
hipoklorit v količini do 0,30 mg/l. Meja po pravilniku je od 0,10 do 0,30 mg/l. Dezinfekcijo izvajamo zaradi varovanja neoporečnosti vode med transportom do vseh uporabnikov.

Fizikalno kemijska preskušanja

Rezultati fizikalno kemijskih preskušanj odvzetih vzorcev pitne vode kažejo, da so bili vsi odvzeti vzorci glede na preiskane parametre skladni s Pravilnikom o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15 in 51/17).

Rezultati vzorcev pitne vode, ugotovljenih pri monitoringu – spremljanje pitne vode

Vsi vzorci pitne vode, odvzeti v okviru monitoringa, so bili skladni s predpisi.



Mnenje

Upravljanje in sanitarno tehnično vzdrževanje vodovoda Podpeč – Preserje je bilo ustrezno. Vodarna že po ultrafiltraciji in pred dezinfekcijo zagotavlja zdravstveno ustrezno pitno vodo, ki pa se zaradi cevnega transporta do uporabnikov dezinficira z natrijevim hipokloritom.

Pitna voda je bila tako redno dezinficirana (klorirana), razen na oskrbovalnem območju Vnanje Gorice. Vsi vzorci pitne vode, odvzeti na omrežju vodovodnega sistema Podpeč – Preserje (po dezinfekciji), so bili mikrobiološko in fizikalno kemijsko, glede na obseg opravljenih preskušanj, skladni z zahtevami Pravilnika o pitni vodi. Oskrba s pitno vodo je bila varna.

Nadzor

V letu 2021 smo še optimizirali telemetrijski sistem.

Podatki iz vodovodnih objektov in merilnih jaškov se sproti pošiljajo v nadzorni sistem, kjer se nato tudi obdelajo ter na podlagi določenih pravilih tudi alarmirajo.

S pomočjo celovitega sistema hitreje odkrivamo puščanja vode, manj je prelivanj v vodohranih, manj s prekomernim tlakom obremenjujemo vodovodni sistem. S stalno optimizacijo črpališč zmanjšujemo porabo električne energije.

VODOVODNA SISTEMA ZAPADNI VODOVOD BREZOVICA IN ZAHODNI VODOVOD BREZOVICA

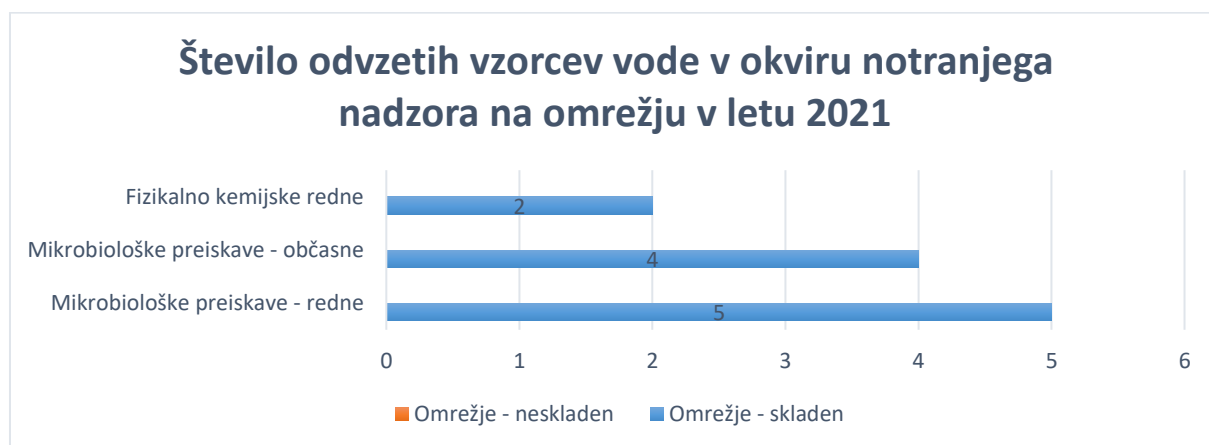
Mikrobiološka preskušanja

Iz mesečnih analiz notranjega nadzora je razvidno, da je bilo v letu 2021 za mikrobiološko analizo odvzetih 9 vzorcev iz omrežja, 5 vzorcev za redni preskus in 4 vzorci za občasni preskus. Za redno fizikalno kemijsko analizo sta bila odvzeta 2 vzorca (iz omrežja). V 1 primeru smo v vzorcu vode preskušali tudi prisotnost stranskih produktov kemičnega razkuževanja vode (THM).

Rezultati mikrobioloških preskušanj kažejo, da so bili vsi odvzeti vzorci vode pri uporabnikih skladni s Pravilnikom o pitni vodi (Ur.l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09).

Fizikalno kemijska preskušanja

Rezultati fizikalno kemijskih preskušanj odvzetih vzorcev pitne vode kažejo, da so bili odvzeti vzorci glede na preiskane parametre skladni s Pravilnikom o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06 in 25/09).



Rezultati vzorcev pitne vode, ugotovljenih pri monitoringu – spremljanje pitne vode

Vsi vzorci pitne vode, odvzeti v okviru monitoringa, so bili skladni s predpisi.

Nadzor

V letu 2021 smo nadzor nad sistemom izvajali enako kot preteklo leto.

Od prenove sistema nam zaradi nedelovanja naprav ni zmanjkalo vode pri uporabnikih na Brezovici. Občasno imamo zaradi loma cevovoda na območju Centralnega vodovodnega sistema Ljubljana prekinjeno distribucijo vode za Zahodni vodovod Brezovica. V tem primeru ne moremo oskrbovati uporabnikov z vodo. Prekinitve so lahko dolge nekaj ur.

REDNO ČIŠČENJE OBJEKTOV (NA VSEH VODOVODNIH SISTEMIH)

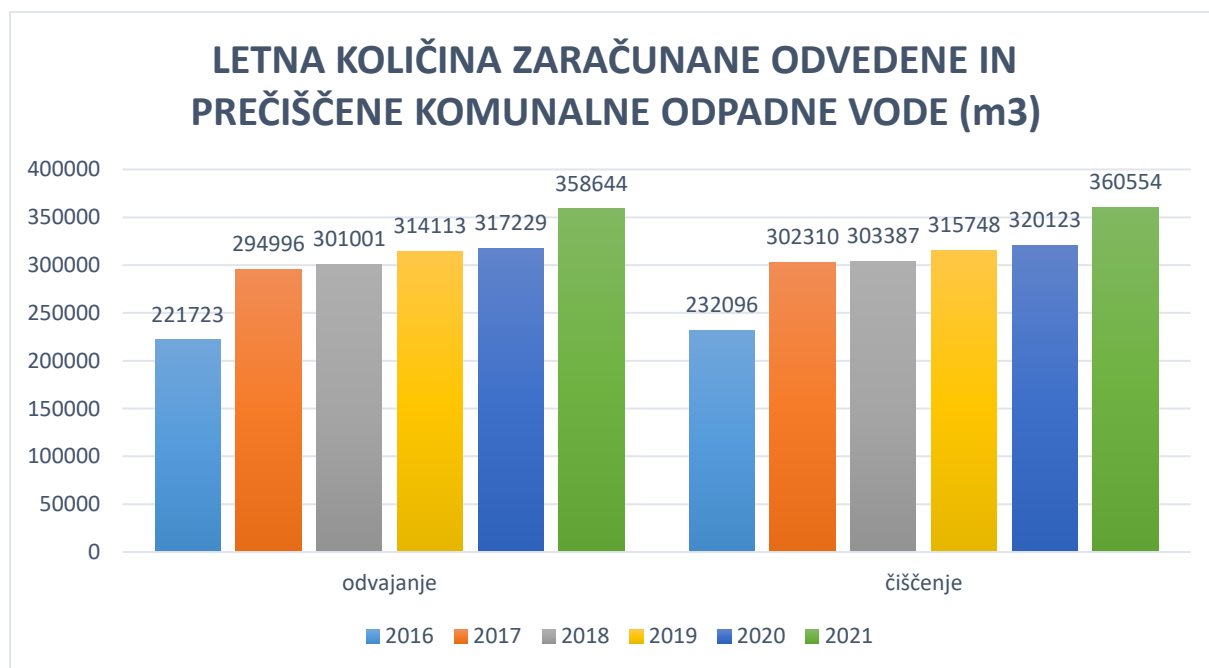
Čiščenje smo izvajali v skladu s HACCP načrtom in prilagojeno COVID-19 ukrepom. Izvedli smo vsa planirana čiščenja vodohranov in ostalih objektov na sistemu.

II. Odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda

Dejavnost odvajanja in čiščenja odpadne komunalne vode izvajamo v vseh KS, kjer izvajamo tudi dejavnost oskrbe s pitno vodo, razen v KS Brezovica. Dodatno izvajamo dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode tudi v KS Rakitna. Naloge gospodarske javne službe natančno definira Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15).

Izvajanje dejavnosti je dodatno opredeljeno tudi z občinskim odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne ter padavinske vode.

V letu 2021 smo odvedli 358.644 m³ komunalne odpadne vode, na čistilnih napravah smo jo očistili 360.554 m³. Povečanje količin glede na pretekla leta je posledica večje priključenosti na kanalizacijski sistem in verjetno tudi razmer povezanih s COVID-19, saj so bili ljudje več doma, kot običajno v preteklih letih.



Razlika med prodano, odvedeno in očiščeno vodo je nastala iz naslednjih razlogov:

- voda, ki se uporablja v kmetijstvu za napajanje živine, se ne odvaja in ne čisti,
- voda, ki jo na Rakitni dobavlja JP VOKA SNAGA Ljubljana, se ne prodaja, se pa odvede in očisti,
- voda, ki jo v delu KS Brezovica dobavljamo, se ne odvede in ne čisti v našem sistemu,
- voda, ki jo uporabljamo na čistilnih napravah za njihovo delovanje, se prodaja in čisti, ne pa tudi odvaja,
- voda, ki je stekla ob okvarah in izlivih, se ne odvaja in ne čisti.

Na kanalizacijskem omrežju se srečujemo z običajnimi težavami, kot so občasne napake na delovanju vakuumskih jaškov. Največkrat je to posledica nepravilne uporabe kanalizacije, zato v teh primerih povzročiteljem tudi zaračunamo stroške odprave napak. Večje težave nam povzročajo nedelovanje monitoringa vakuumskih jaškov, ki se v praksi kaže kot izguba

napajanja senzorjev v vakuumskih jaških ter posledično izguba komunikacije s centralo, ali pa pride samo do izpada komunikacije zaradi motnje v delovanju posameznega sensorja. Odkrivamo, da so vzrok za tovrstne težave tudi oksidirani kabli na spojih (konektorjih), ki so izpostavljeni vlažnemu in agresivnemu okolju (plini, ki so prisotni zaradi fekalij).

Poleg standardnih obratovalnih in tehničnih težav, so se začele pojavljati tudi potrebe po zamenjavah delov ali naprav zaradi iztrošenosti.

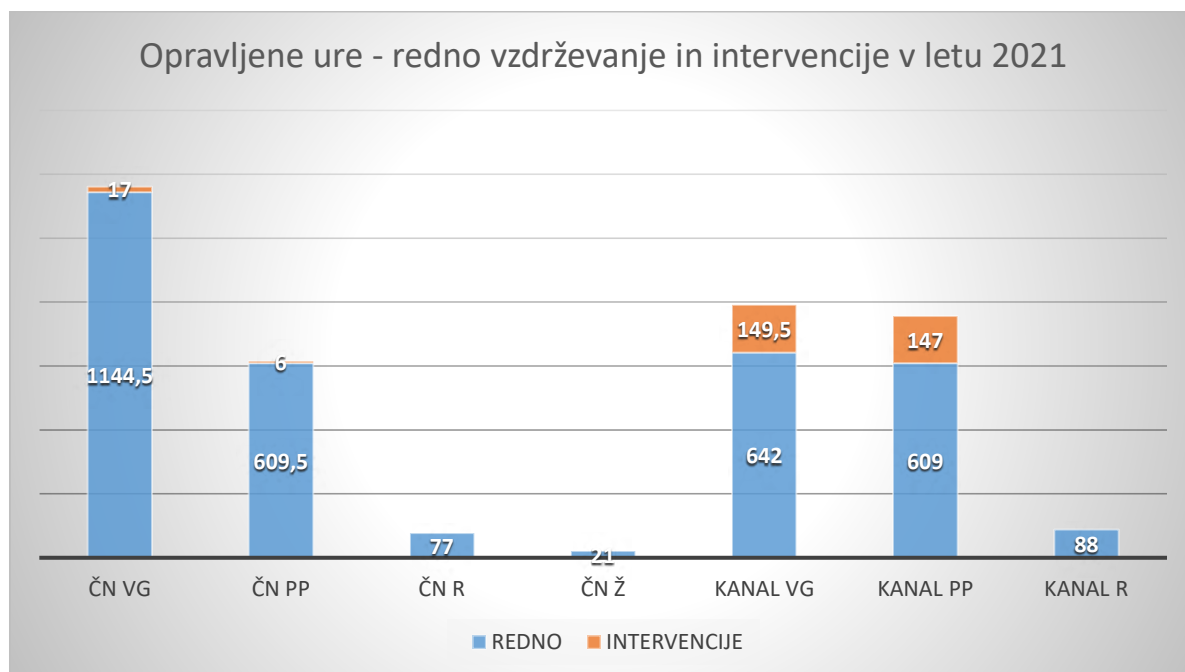
Prezemnik blata iz čistilnih naprav, po težavah, ki so bile v začetku 2020, sedaj nemoteno izvaja prevzem. Višja cena, določena konec leta 2019, je ostala nespremenjena, kar je in še bo vplivalo na visoke cene storitve čiščenja. Prezemnik še vedno nima zagotovljenega postopka sušenja, saj naj bi izvajali še optimizacijo delovanja. Je pa simbolično znižal ceno za prevzem odpadka.

Na ČN Vnanje Gorice je bila v letu 2021 proizvedena količina dehidriranega blata nižja od količin v letu 2020 predvsem zaradi manj sprejetih količin grezničnih gošč. Prispevno področje ČN Vnanje Gorice znaša 4710 PE, projektirana vrednost pa 4300 PE. S tem je že v osnovi rahlo preobremenjena brez sprejema grezničnih gošč, kar pomeni dodatnih cca. 400 – 600 PE. Zaradi visokih in neenakomernih obremenitev ter velikega deleža sprejetih maščob v SBR bazene, so se ustvarili idealni pogoji za razrast nitastih mikroorganizmov. Ker se je zaradi tega zmanjšala tudi učinkovitost delovanja čistilne naprave, smo pričeli z različnimi ukrepi, da razrast ustavimo. Med drugim smo sprejeli ukrep, da ustavimo sprejem grezničnih gošč na čistilno napravo, da smo s tem razbremenili dodatne obremenitve in pospešili stabilizacijo aktivnega blata. Ker je bilo v tem letu manj sprejete količine grezničnih gošč, je posledično bilo tudi manj proizvedenega in dehidriranega blata.

Ko so se mikrobiološke razmere stabilizirale, smo konec poletja pričeli greznične gošče poskusno prečrpavati v zalogovnik odvišnega blata, kjer se s potopnim mešalom premeša. Preverja se tudi morebitni učinek na sami dehidraciji. Vsebina grezničnih gošč je praviloma anorgansko mineralizirana in se v SBR reaktorjih ne predela. Tekočine se skupaj z odvišno vodo, ki nastaja pri zgoščanju blata, iz zalogovnika odvišnega blata prečrpava v SBR reaktorje, kjer se obdelajo skupaj z odpadno vodo, ki priteče na čistilno napravo.

Ker mikrobiološka stabilnost v SBR bazenih izredno niha, se posledično pojavljajo težave tudi v zalogovniku blata, kamor se odvišno aktivno blato iz SBR bazenov črpa. Tudi v zalogovniku prihaja do občasnih razrastov nitastih bakterij, kar zaradi napihnenosti blata povzroča težave pri procesu dehidracije in prostorsko stisko za odvajanja blata. Če so prisotne nitaste bakterije, se blata zaradi napihnenosti in penjenja ne da zgostiti. Da se pri dehidraciji odvišnega blata pospeši zgoščevanje, se v blato dodaja flokulant. Tudi tukaj lahko v nadaljnjem postopku obdelave pride do težav: flokulant, sicer opravi svoje delo, vendar lahko pride do težav pri dehidraciji, saj so flokule zaradi nitastih bakterij tako močno povezane, da se voda ujeta v njih ne želi izločiti. Na podlagi tega smo pričeli s sodelovanjem Fakultete za strojništvo v Ljubljani, na njihovem pilotnem projektu razvoja hidrodinamske kavitacijske naprave, ki vpliva na strukturo celic nitastih bakterij. Izvedeno je bilo veliko testov, da se je opredelil najboljši kavitacijski režim, nato pa ob različnih pogojih izvedli zagon pilotne naprave. Rezultati so pokazali dober učinek kavitacije na uničenje nitastih bakterij, kar izboljša posedanje blata. V nadaljnjem delu se bomo osredotočali na izvedbo kavitacijskega procesa v čim krajšem možnem času.

Opravljenih je bilo 1339 ur vzdrževalnih del na vseh kanalizacijskih sistemih. Intervencij na kanalizacijskem sistemu je bilo 296,5 ur.



Težav z maščobami v vakuumskih jaških in posledično motnjami v delovanju sistema je bilo nekoliko manj kot v preteklih letih, kar se pozna tudi na številu ur interventnih del. Zamaščenosti je nekoliko manj, kar lahko pripišemo ločenemu zbiranju odpadnega jedilnega olja. Nekaj več pozornosti bo potrebno nameniti še gostinski dejavnosti in verjetno še kaj spremeniti v lokalni zakonodaji. Za hitrejše in učinkovitejše reševanje problematike glede nabiranja maščob na kanalizacijskem sistemu in posledično dotoka težkohlapnih lipofilnih snovi na ČN Vnanje Gorice, smo v sodelovanju z Vrtci Brezovica v novembru izvedli delavnice za izdelavo dišečih svečk iz odpadnega jedilnega olja z vodilom »akcija ozaveščanja«. Program je bil pripravljen v obliki zanimivega krajšega predavanja in kviza, s pomočjo katerih smo otroke poučili o pravilnem ravnanju z odpadnim gospodinjstvom in kakšne težave se pojavljajo na kanalizacijskih sistemih ter delovanju ČN v nasprotnem primeru.



Na ČN Vnanje Gorice smo se veliko časa ukvarjali z nestabilnim delovanjem čistilne naprave in ugotavljanjem vzrokov za nastajanje težav, saj je le ob rednem spremljanju delovanja in takojšnjem ukrepanju ves čas delovala v predpisanih mejah. Glede na vgrajeno tehnologijo in avtomatiko tako podrobno in stalno spremljanje ni običajno oziroma predvideno, kar dokazuje tudi primerjava z delovanjem ČN Podpeč.

V začetku leta 2021 smo se na ČN Vnanje Gorice začeli spopadati z intenzivnim razrastom nitastih mikroorganizmov v aktivnem blatu (v obeh SBR bazenih) in s tem posledično napihovanjem blata. Zaradi tovrstnih težav smo imeli probleme z zelo slabo usedljivostjo in nihanjem koncentracije aktivnega blata v SBR bazenih, kar je vplivalo na učinek čiščenja. V sodelovanju s strokovnjaki na Centralni čistilni napravi Domžale – Kamnik smo izvedli sanacijske ukrepe s pomočjo klorinacije SBR bazenov, da smo lahko zagotovili zadovoljive rezultate parametrov prečiščene vode na iztoku ČN. Na podlagi izvedenih sanacijskih ukrepov in novega pridobljenega znanja smo uvedli podrobnejše kontrolne (rutinske) analize, s katerimi poskušamo konstantno vzdrževati mikrobiološko ravnovesje v SBR bazenih. Sočasno smo za lažje nadzorovanje razrasta nitastih bakterij zamenjali obstoječi koagulant železov (III) klorid z polialuminijevim koridom. Ta zaradi klorovih spojin do neke mere zmanjšuje razmnoževanje nitastih bakterij in hkrati obarja fosfor, vendar ne vpliva na koncentracije drugih parametrov na iztoku čistilne naprave.

Na rastlinski čistilni napravi Rakitna smo izvajali redne kontrole in košnje v skladu s poslovnikom.

Na čistilni napravi Podpeč je bilo opaženo uhajanje večjih, trdnih delcev (večji kose hrane, vatirane palčke...) v SBR bazene. Bilo je ugotovljeno, da zaradi dolgoletne dotrajanosti finih ščetk na mehanskem predčiščenju niso učinkovito odstranjevale trdnih delcev. Te so bile v skladu z navodili proizvajalca servisirane in zamenjane.

Konec avgusta se je na ČN Podpeč – Preserje zgodil neljubi incident. Ponoči so neznan storilci vlomili na čistilno napravo in ukradli vitel ter potopno črpalko. Ob vlamu so razdejali prostor s puhali ter poškodovali dvoje vrat na objektu in zunanja vrata. Ocenjena materialna škoda je znašala 7.000 €. Dogodek je bil prijavljen kriminalistom, ki je pripravila in izdala policijski zapisnik.



Na čistilni napravi Vnanje Gorice je bilo v zalogovniku odvišnega blata zamenjano potopno mešalo. To omogoča manj težav pri procesu dehidracije (manj navora, manjša poraba flokulanta), ker je novo potopno mešalo bistveno močnejše in vsebino celotnega zalogovnika premeša v homogeno odvišno blato.

Za bolj varno opravljanje vzdrževalnih del in kontrolnih meritev so bile na ČN Vnanje Gorice postavljene stopnice. S tem je omogočeno lažje in predvsem bolj varno povzpetje in sestop z SBR bazenov.



Skupaj je bilo na čistilnih napravah opravljenih 1852 ur vzdrževalnih del in 23 ur interventnih del. Na čistilnih napravah je bilo opravljenih 79 ur več kot v preteklem letu. Intervencij je bilo na račun odpravljenih težav z Auma pogoni za 75%manj kot v letu 2020.

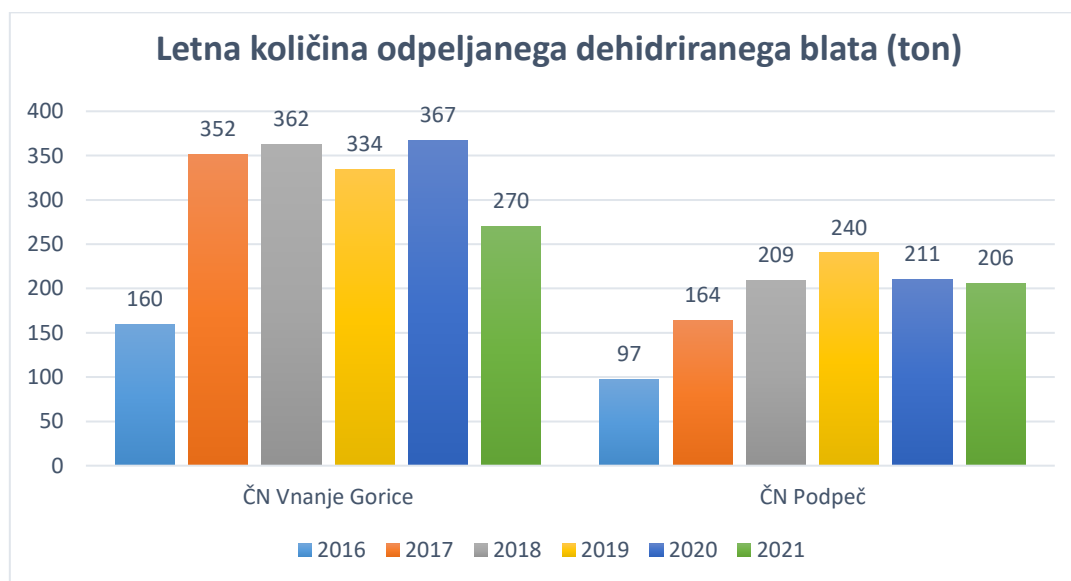
Delovanje čistilnih naprav, vakuumske kanalizacije in črpališč nadzira nadzorni sistem SCADA, ki omogoča vpogled v trenutno delovanje in zgodovino. Omogoča tudi delno daljinsko upravljanje s posameznimi elementi. Morebitne napake sistem javi dežurnemu delavcu, ki se lahko takoj odzove.

Vse čistilne naprave dosegajo ustrezne rezultate čiščenja v skladu z zakonsko predpisanimi mejami. Vendar je leto 2021 prineslo nove zakonodajne zaostritve na področju čiščenja odpadne komunalne vode, kar se navezuje predvsem na OVD za ČN Vnanje Gorice. Zaradi spremenjene (večje) aglomeracije, so posledično strožji pogoji za prečiščeno vodo na iztoku čistilne naprave. Mejne dovoljene koncentracije parametrov na iztoku čistilne naprave so se korenito znižale, kar pomeni, da mora čistilna naprava delovati brezhibno. Težave pričakujemo pri doseganju zahtevanih vrednosti za parameter celotni dušik, amonijev dušik in celotni fosfor.



Odvoz dehidriranega blata v nadaljnjo predelavo opravlja podjetje KOTO d. o. o.. V letu 2021 smo na ČN Vnanje Gorice in ČN Podpeč dehidrirali in odpeljali 476 ton blata. Približno 100 ton nižja količina blata v primerjavi s preteklim letom izhaja iz naslova odvoza grezničnih gošč na CČN Domžale-Kamnik.

Problematika oddaje blata je bila opisana v prejšnjih odstavkih.



Za objekte, ki še nimajo možnosti priključitve na javno komunalno omrežje, smo skladno z zakonodajo dolžni opravljati storitve povezane z greznicami in MKČN. V letu 2021 smo skupno spraznili in odpeljali 359 m³ grezničnih gošč oziroma mulja na ČN Vnanje Gorice. Zaradi težav z delovanjem smo prekinili dovoz septike že v letu 2020 in jo pretežni del leta odvažali na CČN Domžale-Kamnik v skupni količini 904 m³. Za odvoz smo na podlagi javnega naročila izbrali izvajalca Kanal d.o.o.. Vsebina greznic in MKČN se čisti na ČN Vnanje Gorice. Zmogljivost prevzema septike na ČN je 25 m³ dnevno.

Priključenost in izkoriščenost se postopno povečujeta. Stopnja izkoriščenosti čistilne naprave je najmanjša na Rakitni, saj je bilo zgrajeno razmeroma majhno kanalizacijsko omrežje. Prav tako izkoriščenost čistilne naprave Podpeč ni zavidljiva, saj je potrebno še dograditi kanalizacijski sistem v naselju Goričica, ki bo to izkoriščenost povečal. Najboljša izkoriščenost je dosežena na čistilni napravi Vnanje Gorice.

Priključenost pomeni število uporabnikov, ki so se priključili, glede na število uporabnikov, ki to možnost imajo. Izkoriščenost pomeni zasedenost kapacitet čistilnih naprav, ki se bo z dograjevanjem kanalizacijskih sistemov in večanjem priključenosti tudi v prihodnjih letih povečevala.

Ugotavljamo, da kljub javnim pozivom in pisnemu obveščanju uporabnikov mnogi ne izpolnjujejo pogojev za priključitev, ki se nanašajo predvsem na legalnost zgrajenega objekta, zato je pričakovati, da popolne priključenosti še ne bomo dosegli vsaj v naslednjih dveh letih, kolikor lahko trajajo postopki legalizacije ali drugi postopki, vezani na ureditev dokumentacije objektov.

Na podlagi javnih pooblastil v okviru izvajanja obvezne gospodarske javne službe smo izdajali soglasja in mnenja k projektom za gradnjo in priključitev na javno kanalizacijo ter projektne pogoje.

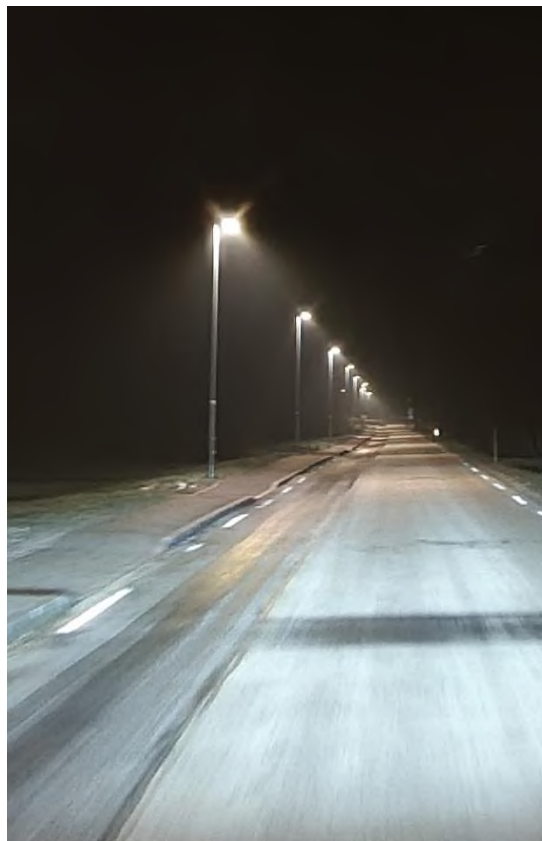
III. Javna razsvetljava

Enako kot pretekla leta je vzdrževanje javne razsvetljave potekalo v sodelovanju s podjetjem Elektro Zdešar, Robert Zdešar s.p., saj JKP Brezovica ne razpolaga z vso potrebno lastno mehanizacijo (avtodvigala). Izvajala so se dela kot so menjave iztrošenih svetilk, sijalk in drugega potrošnega materiala.

Kjer so svetilke starejše izvedbe, se jih ob okvari zamenja za nove, saj nadomestnih delov na tržišču ni več in so popravila postala predraga. Nekaj več težav se je pojavilo na Plešivici, kjer se je podrlo več dotrajanih lesenih drogov, nekateri so se podrli zaradi padlega drevja. Vsi so bili zamenjani s kovinskimi.

V okviru gospodarske javne službe so se izdajali projektni pogoji, mnenja in soglasja za posege v varovalni pas javne razsvetljave.

V okviru javne razsvetljave se v sodelovanju s podjetjem Javna razsvetljava d.d. izvaja vzdrževanje semaforjev na območju občine Brezovica. Odpravljajo napake na semaforjih, kot so menjave žarnice, stikal, varovalk in druge opreme, so pooblaščen in usposobljeni za delo s krmilnim sistemom semaforjev. O napakah na semaforjih so obveščeni neposredno iz Centra za upravljanje in vodenje prometa DRSI.



IV. Vzdrževanje cest

Gospodarska javna služba vzdrževanja cest se je izvajala tako kot vsako leto z razpoložljivimi finančnimi sredstvi. Izvajali smo redna, investicijska in interventna dela.

Redna vzdrževalna dela so se izvajala po vsej občini. Delo je organizirano na podlagi ugotovitev cestnega preglednika, ki mesečno pregleda vsako kategorizirano cesto v občini Brezovica ter intervencijskih del, ki so običajno posledice spomladanske odjuge ali neurij.

Po končani zimski sezoni smo s hladno asfaltno maso zakrpali večje luknje, ki so posledica spomladanske odjuge. Ostala asfaltna dela smo izvedli na lokacijah vodovodnih okvar in na posameznih odsekih, kjer so se pojavile težave pri odvodnjavanju in posedanju ceste.

Druga redna vzdrževalna dela, kot so urejanje (nasipanje, gredanje) bankin, urejanje brežin, popravilo / zamenjavo cestnih ogledal in znakov, ter obrezovanje vegetacije ob cestah in cestnih objektih, smo izvajali po potrebi oz. planu. V letu 2021 smo košnjo oziroma mulčenje trave ob javnih cestah izvajali z lastno mehanizacijo. Striženje vegetacije izvajamo s podizvajalcem.

Varni prehod za pešce – Vrtec Preserje

Kandidirali smo na razpisu za sofinanciranje varnega prehoda za pešce, ki ga sofinancira zavarovalnica Triglav. Izbrani smo bili na razpisu. V decembru 2021 smo postavili varni prehod za pešce v sodelovanju z COPS system. Sistem opozarja voznike na prehod za pešce, ter prikazuje hitrost vozil. Namen postavitve je predvsem opozoriti voznika na prehod za pešce s svetlobno signalizacijo.



Cona za pešce Jezero

Na Jezero smo izvedli barvanje talnih označb od avtobusnega postajališča mestnega avtobusa do jezera. Z ureditvijo prometne signalizacije se je povečala varnost pešcev. V prejšnjih letih so obiskovalci jezera parkirali na bankini ob javni poti do jezera. V poletnih mesecih je zelo

povečan promet do jezera, ki so ga parkirani avtomobili na bankini še dodatno otežili. Z novo prometno ureditvijo in parkiriščem se je zmanjšal promet do jezera, ki je oviral tudi dostop intervencijskim vozilom. Z dokončanjem obnove državne ceste skozi naselje Jezero bo dodatno zgrajen še prehod za pešce čez državno cesto s parkirišča do cone za pešce.

Razširitev ceste in cona za pešce Preserje

Občina Brezovica je pristopila k ureditvi ozkega dela ceste v Preserju. Omenjena pot predstavlja tudi šolsko pot. Na mestu, kjer je zožitev ceste, je občina odkupila potrebno zemljišče za razširitev ceste, ter tako zagotovila potrebno širino za izvedbo cone za pešce v dolžini 130 m. Z novo pridobitvijo je povečana varnost pešcev v prometu. JKP Brezovica je zgradilo oporni zid s postavitvijo cevne varovalne ograje, postavitve cestnih robnikov in barvanjem cone za pešce.

Hitrostne ovire Podplešivica

V naselju Podplešivica smo izvedli dodatne hitrostne ovire za umirjanje prometa. Na lokalni cesti skozi Notranje Gorice sta bili v letu 2020 postavljeni 2 hitrostni oviri. Za dodatno umirjanje prometa smo na isti lokalni cesti v letu 2021 postavili še dodatni 2 hitrostni oviri.

Izvedbeni program vzdrževanja cesta za leto 2022

Za vzdrževanje cest bo potrebno vsako leto nameniti več sredstev. Občina je v preteklih letih ob gradnji kanalizacije obnovila veliko cest po občini. Plan občine je tudi v bodoče obnoviti cestno infrastrukturo skupaj z gradnjo ostale gospodarske javne infrastrukture. Z obnovo cest se običajno gradi tudi meteorna kanalizacije in ureja prometno varnost s horizontalno prometno signalizacijo in ostalimi napravami. Tako se vsako leto tudi povečujejo potrebna dela za vzdrževanje prometne infrastrukture. Pripravili smo izvedbeni načrt programa vzdrževanja cest za leto 2022. V naslednjih letih bo potrebno še povečati sredstva za vzdrževanje.

Ostala dela

Problem odvodnjavanja meteornih voda se pojavi ob večjem deževju, tako smo v tudi letu 2021 strojno očistili in poglobili odvodne jarke.

V letu 2022 bo potrebno postaviti naprave za umirjanje prometa v naselju Nova pot pri večstanovanjskem naselju Fontana (gre za odsek lokalne ceste, kjer je promet urejen s cono 30, kljub omejitvi pa se vozniki ne držijo cestno prometnih predpisov).

V sodelovanju s SPVCP skrbimo za postavitve merilne table »Vi vozite« in izvajamo obdelavo podatkov za potrebe ugotavljanja prometnega stanja na občinskih cestah. Ugotovite kažejo, da se predpisanih omejitev v povprečju drži komaj polovica voznikov.

Kot nosilec javnih pooblastil smo izdajali mnenja, soglasja in projektne pogoje za nove cestne priključke, soglasja za poseg v cestni pas in cestno telo, ter dovoljenja za zapore cest.

V. Zimska služba

VZDRŽEVANJE IN IZVEDBA

Priprava

Priprave na zimsko sezono 2021/2022 smo začeli s pridobivanjem podatkov izvajanja prejšnjih let skupaj s podjetjem Sledenje d.o.o., ki ima vgrajene GPS sisteme v vozilih za izvajanje zimske službe. Nadaljevali smo z analiziranjem pridobljenih podatkov in kasnejšo obdelavo.

Kot vsako leto smo pred začetkom zimske sezone po vseh rajonih nabili snežne kole, postavili prometne znake za verige, odstranili montažne grbine, pregledali in pripravili deponije za posipne materiale. Za posipne materiali smo izvedli javni razpis.

Priprave smo zaključili z izdelavo operativnega načrta izvajanja zimske službe, določili dežurstva in na koncu načrt izvajanja predstavili kooperantom. Obračun zimske službe se izvaja po dejansko opravljenih urah.

Kataster

Kataster zimske službe oz. rajone smo natančno definirali glede na posipanje oz. pluženje.

Seznam rajonov posipanja in pluženja cest, pločnikov je prikazan v spodnjih tabelah:

Ceste:

Izvajalec	Dolžina (m)
BEZEK ZDRAVKO	8.340
JAPELJ MARJAN	16.773
JKP	15
JKP_TRAKTOR 100	14.971
JKP_TRAKTOR 115	9.110
JKP_TRAKTOR 160	14.067
JURE BAČAR	12.585
KLEMEN SOJER	11.555
KLEMEN ŠUŠTARŠIČ	7.996
PETROVČIČ ANTON	7.920
VEHAR	6.032
Skupna dolžina (m)	109.364

Pločniki:

Oznake vrstic	Dolžina (m)
JKP	544
JKP 95	7.656
JURE BAČAR	61
PETROVČIČ ANTON	961
VEHAR	8.030
Skupna dolžina (m)	17.252

Izvajanje

Izvajanje zimske službe je potekalo skladno z operativnim načrtom zimske službe. Vodja zimske službe je opravljal preglede občinskih cest zaradi možnosti nastanka poledice oz. drugih dejavnikov, ki ogrožajo varen cestni promet. Ob vsakem pregledu cest se izmeri temperatura asfalta na različnih mestih z IR merilcem temperature. Na podlagi pridobljenih podatkov se odločimo za ukrep.

Konec sezone

Na koncu sezone pometemo vse ceste in javne površine, na katerih izvajamo zimsko službo. Pometanje izvajamo s traktorjem Case Farmall C115 s traktorsko metlo in mini komunalnim riderjem Husqvarna R316T AWD opremljenim s krtačo, ter pometalno napravo s sesalcem. Ves pometen material odvažamo na deponijo.

Ob koncu sezone pregledamo vso opremo za izvajanje zimske službe, opravimo nujne in redne servise plugov/posipalcev, počistimo deponije - preostanek posipnega materiala odpeljemo na deponijo Rakitna in pobereemo, ter skladiščimo snežne kole.

2. TRŽNE DEJAVNOSTI

Navajamo samo nekaj večjih projektov:

I. Kanalizacija

V letu 2021 je bilo s strani JKP delno ali v celoti izvedenih 6 hišnih priključkov za privatne objekte.

Ostale tržne dejavnosti so opisane v poglavju »V. Investicije«.

II. Vodovod

Obnova primarnih in sekundarnih cevovodov

V letu 2021 smo v maju začeli z obnovo glavnega voda Vodarna Virje – Podpeč. Obstoječi cevovod je bil zgrajen leta 1989 in z vodo oskrbuje celotni vodovodni sistem Podpeč, Preserje, Notranje in Vnanje Gorice. Vodovod poteka delno po stabilni hribini in delno po barjanskih tleh, zato na prehodih prihaja do posedanj in s tem lomov cevovoda. Prav tako na barjanskih tleh cevovod vedno bolj rine na površje in preprečuje vzdrževanje potrebnih globin barjanskih jarkov, zato se povečuje možnost poškodb. Novi cevovod iz nodularne litine DN250 poteka po državni cesti, ki se hkrati rekonstruira. Obnova bo trajala tudi v letu 2022. Obnovo smo do septembra izvajali skupaj z KPL d.o.o., od takrat dalje izvajamo sami.



V Kamniku pod Krimom smo obnovili 30 m in dogradili 43 m vodovoda. Na tem odseku je večkrat prihajalo do puščanja cevovoda. Zaradi nove stanovanjske stavbe smo dogradili del cevovoda z nadzemnim hidrantom in avtomatskim zračnikom.

Na novo smo zgradili tudi tri odseke sekundarni cevovodov za potrebe oskrbe stanovanjskih hiš: Kamnik pod Krimom v dolžini 54 m, Vnanje Gorice – Zanoga 69 m in Pod Goricami 60 m.



Vse zgoraj našteje investicije so bile investirane iz proračunskih sredstev lastnika Občine Brezovica in so namenjene obnovi vodovodnega omrežja.

Z Občino Borovnica smo imeli tudi v letu 2021 sklenjeno vzdrževalno pogodbo za vzdrževanje vodohrana vključno z napravo za dezinfekcijo vode.

V marcu 2021 smo nudili pomoč mlademu raziskovalcu za potrebe testiranja zmogljivosti manjših filtrov s surovo vodo iz vodarne Virje. Testiranje je izvajal neprekinjeno 48 ur.



III. Javna razsvetljava

Za naročnika Občino Brezovica se je izvajala obnova omrežja javne razsvetljave, kar je pomenilo nadaljevanje nedokončanih del iz leta 2021. Dela so večinoma obsegala postavitve manjkajočih kandelabrov in svetilk, zamenjave starih svetilk ter prevezave iz zračnih na zemeljske vode električnega napajanja.

Ob izgradnji javne kanalizacije se je dogradila tudi manjkajoča in obnovila obstoječa kanalizacija za elektro kabel JR na Jevčevi poti in severnem delu Podsvetije.

Dogradila se je JR pri izgradnji pločnika na Novi poti, v križišču ceste Žabnica-Plešivica, ter manjkajoče svetilka na »Kamniški cesti«, pot Štehom v Kamniku pod Krimom.



Javna razsvetljava na Novi poti.

IV. Ceste

Izgradnja prepusta in rekonstrukcija ceste ob lokalni cesti Notranje Gorice – Log v naselju Podplešivica LC – 022041

V letu 2021 smo izvedli obnovo ceste v naselju Podplešivica z izgradnjo novega prepusta in asfaltiranjem ceste s površino 400 m². Z obnovo se je razširila obstoječa cesta in za večjo varnost pešcev zgradil pločnik v območju prepusta.



Izgradnja pločnika ob lokalni cesti LC 216051 Ljubljana – Vnanje Gorice LC – 022071

Investicija je obsegala obnovo odseka občinske ceste Ljubljana – Vnanje Gorice LC-022071. V sklopu obnove je bilo zgrajeno 420 m pločnika in urejeno 325 m odvodnjavanja. V sklopu izgradnje pločnika je bila zgrajena še javna razsvetljava in dve hitrostni oviri.

V. Ostali investicijski projekti

Podjetje je v letu 2021 investicijska dela izvajalo na različnih lokacijah na območju občine Brezovica ter za različne naročnike. V večini so bila dela izvedena za naročnika Občino Brezovica.

Glede na obsežnost in raznolikost del je podjetje kljub okrepitvi mehanizacije določena dela izvedlo tudi ob pomoči zunanjih izvajalcev (zahtevnejša gradbena dela, asfalterska dela,...).

Čiščenje in sanacija jezera Rakitna

Na jezeru Rakitna je bila v sklopu investicijskih del obnovljena in zgrajena naslednja komunalna infrastruktura:

- 42 m iztoka preliva jezera s cevjo dimenzije 500 mm iz armiranega poliestra
- izvedeno uvlačenje iztoka iz jezera v obstoječo betonsko kanalizacijo pod brežino dimenzije 300 mm
- sanacija preliva s plastifikacijo obstoječe betonske cevi dimenzije 300 mm



V sklopu obnove smo jezero očistili mulja, ki ga je bilo kar 1100 m³. Odstranili smo obstoječo zapornico za izpust jezera, ter postavili novo zapornico z zapornim ventilom v betonskem jašku globine 4 m.

Za preprečitev donosa peska v jezero smo zgradili dva kamnita zadrževalnika volumna 10 m³ s pohodnimi rešetkami. Peskolova se enkrat letno očisti. Na obstoječe stopnice smo postavili INOX ograje.



Izgradnja infrastrukture Jevčeva – S del Podsvetije

Za naročnika Občino Brezovica se je novembra 2020 začela gradnja gravitacijske kanalizacije, in ureditev ceste z meteorno kanalizacijo ter dograditev in obnova javne razsvetljave. Investicija se je zaključila julija 2021.

Sočasno s kanalizacijo, smo kot podizvajalec obnovili vodovodno omrežje, v upravljanju JP Voka Snaga Ljubljana.

Obnovljeno in dograjeno je bilo:

- 300 m vodovoda in 20 hišni priključkov
- 244 m meteorne kanalizacije
- 262 m sanitarne kanalizacije in 15 hišnih priključkov
- 345 m ceste in javne razsvetljave (12 svetilk)



3. PREGLED REALIZACIJE PLANA

V tabelah je prikazana primerjava med planom in realizacijo prihodkov in odhodkov po dejavnostih podjetja v letu 2021.

dejavnost	PRIHODKI		
	plan 2021	realizacija 2021	indeks
oskrba s pitno vodo	716.800	756.798	106
odvajanje in čiščenje odpadnih voda	953.567	1.047.468	110
vzdrževanje cest	65.000	63.934	98
zimski služba	100.000	123.886	124
javna razsvetljava	24.590	24.590	100
tržne dejavnosti	1.200.000	1.316.716	110
skupaj prihodki	3.059.957	3.333.393	109

Večja odstopanja pri prihodkih so pri:

- zimski službi, kjer smo prihodke planirali glede na povprečne zimске razmere v zadnjih letih
- pri odvajanju in čiščenju, kjer je do višjih prihodkov prišlo predvsem zaradi višjih cen storitve čiščenja odpadne vode (višja cena sežiga blata)
- pri vzdrževanju cest smo planirali z višjimi proračunskimi sredstvi, kot so bila kasneje zagotovljena
- pri tržni dejavnosti smo opravili več del, kot smo prvotno predvideli
- pri oskrbi s pitno vodo je imel vpliv na porast prihodkov COVID-19, zaradi katerega so se ljudje več zadrževali doma, kar je imelo za posledico večjo porabo vode in enkratnega večjega odjemalca VOKA SNAGA Ljubljana, ki je v času vzdrževalnih del na svojem sistemu, kupoval vodo za svoje odjemalce iz našega sistema.

dejavnost	ODHODKI		
	plan 2021	realizacija 2021	indeks
oskrba s pitno vodo	715.575	754.520	105
odvajanje in čiščenje odpadnih voda	940.533	1.007.940	107
vzdrževanje cest	64.681	97.615	151
zimski služba	98.873	114.501	116
javna razsvetljava	24.114	32.474	135
tržne dejavnosti	1.170.975	1.227.506	105
skupaj odhodki	3.014.751	3.234.557	107

Večja odstopanja pri odhodkih so pri:

- pri odvajanju in čiščenju, kjer je do višjih stroškov prišlo predvsem zaradi višjih cen storitve odvoza in sežiga blata
- zimski službi, kjer smo stroške planirali glede na povprečne zimske razmere v zadnjih letih, sorazmerno so višji tudi prihodki
- pri vzdrževanju cest smo se v največji možni meri prilagodili nižjim sredstvom v proračunu od planiranih, vendar so stroški vzdrževanje precej višji
- pri javni razsvetljavi, kjer so stroški odvisni od dejanskih okvar in potrebnega vzdrževanja.

Leto 2021 smo z izgubo zaključili na dejavnostih Vzdrževanje cest in Vzdrževanje javne razsvetljave.

Dejavnost Vzdrževanje cest že nekaj let zapored končujemo z negativnim rezultatom. Nujnih vzdrževalnih del, ki zagotavljajo varnost uporabnikom in so zakonsko predpisana, smo kot vzdrževalci cest dolžni izvesti, ne glede na to, ali so sredstva s strani upravljalca, t.j. Občina, zagotovljena ali ne. Odgovornost za varne ceste namreč nosi vzdrževalec in ne lastnik ceste.

Tudi dejavnost Vzdrževanje javne razsvetljave že nekaj let zapored končujemo z negativnim rezultatom. Izvedejo se nujna vzdrževalna dela, katerih natančen obseg ni mogoče planirati.

Na skupni ravni je podjetje poslovalo z dobičkom, prihodki presegajo plan za 9 %, stroški pa presegajo plan za 7 %, posledično je tudi dobiček podjetja večji od planiranega.

4. NABAVNA FUNKCIJA IN JAVNA NAROČILA

Kot javno podjetje smo pri izvajanju gospodarskih javnih služb zavezani uporabljati zakonodajo o javnih naročilih. Vsa naročila, za katera smo zaradi vrednosti obvezani postopek oddaje izvesti po ZJN-3, objavimo na portalu javnih naročil.

V letu 2021 smo na portalu objavili javno naročilo »Dobava električne energije iz obnovljivih virov energije ali v sproizvodnji električne energije z visokim izkoristkom za obdobje 2 let« (JN007051/2021-W01 z dne 14.10.2021).

Prejeli smo dve ponudbi:

- PETROL, Slovenska energetska družba, d.d., Ljubljana, Dunajska cesta 050, 1000 Ljubljana za skupno ponudbeno vrednost 149.311,49 EUR z DDV,
- HEP Energija, trgovanje in prodaja električne energije, d.o.o., Dunajska 151, 1000 Ljubljana 150.826,34 EUR z DDV.

S ponudnikoma smo sklenili okvirni sporazum za obdobje 24 mesecev od dne uporabe okvirnega sporazuma, za prvo obdobje, tj. od 1.1.2022 - 31.12.2022 je bil izbran dobavitelj Petrol d.d. Ljubljana.

Za naročila pod vrednostmi, ki jih določa zakon, smo izdali naročilnice oz. letne naročilnice, v nekaj primerih pa smo sklenili tudi pogodbe. O javnih naročilih smo vodili ustrezno evidenco, prav tako smo vodili evidenco za naročila pod mejnimi vrednostmi, kot jih določata zakona, saj se ta naročila smatrajo za t. i. evidenčna naročila. Zanje se izvede povpraševanje in pridobi eno ali več ponudb. Evidenčna naročila se lahko oddajo z naročilnicami ali s pogodbami oziroma okvirnimi sporazumi.

Pogodbe smo sklenili za:

- dobavo morske soli za posipavanje,
- nakup traktorja,
- dobavo blaga iz prodajnega asortimaja,
- najem informacijskega sistema Sledenje
- gostovanje in vzdrževanje spletne strani,
- najem programske in podatkovne opreme BLIST.

Že od prej imamo sklenjene pogodbe za: pravno in upravno zastopanje, vodenje poslovnih knjig, vzdrževanje računalniških omrežij in IT, varovanje poslovnih prostorov, vzdrževanje požarnih alarmov na čistilnih napravah, sledenje vozil, čiščenje poslovnih prostorov in ostalo, o katerih smo poročali v letu sklenitve.

EVIDENČNA JAVNA NAROČILA	ŠTEVILO	VREDNOST EUR brez DDV
Blago	222	604.421,80
Storitve	238	504.459,34
Gradnje	9	199.408,09

5. OSNOVNA SREDSTVA

Investicija v neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva je znašala 99.607,36 EUR.

Stanje osnovnih sredstev na dan 31.12.2021:

Naziv skupine osnovnih sredstev	Neodpisana vrednost EUR
neopredmetena sredstva - računalniški programi, licence	22.721,91
stroji, vozila in druga opredmetena osnovna sredstva	310.653,02
drobni inventar	0,00
vlaganja v osnovna sredstva v tuji lasti	20.455,73
Osnovna sredstva v gradnji oziroma izdelavi (gradnja septike)	28.686,33
SKUPAJ	382.516,99

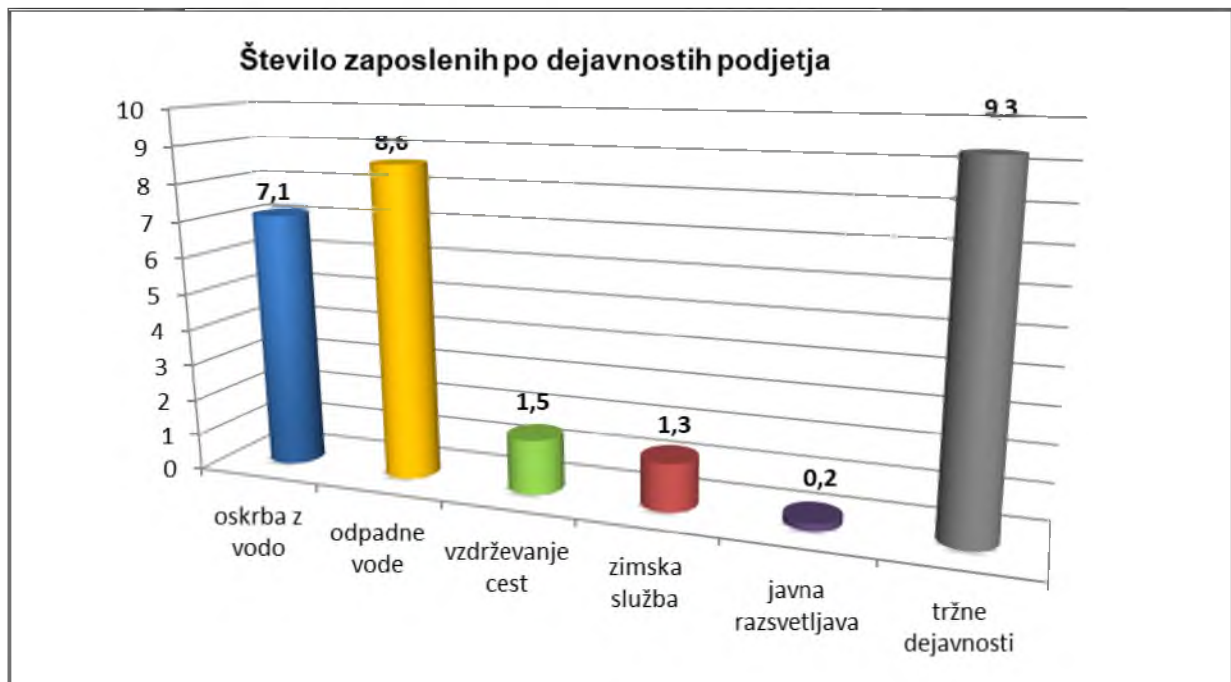
V letu 2021 smo kupili nov traktor Case, v vrednosti 39.684,43 EUR, ki predstavlja največji delež investicij v osnovna sredstva in je bil njuno potreben za opravljanje dejavnosti (predvsem tržnih del, vzdrževanja cest in zimske službe). Med večjimi vlaganji so bili še nakupi hidravličnega kladiva Huppi, valjarja Dynapac in nakladalca Perform. Posodobili smo tudi del ostale opreme za opravljanje dejavnosti (črpalke, računalniki, telefoni itd.) Med osnovni sredstvi v gradnji so zavedeni stroški, ki so vezani na izgradnjo septike, ki jo planiramo zaključiti v letu 2022.

6. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN ZAPOSLENI

Posebnost opravljanja javnih gospodarskih služb je 24-urna oskrba občanov s pitno vodo, odvajanjem in čiščenjem odpadnih voda ter pozimi z zimsko službo, zato je potrebnih precej dežurstev in pripravljenosti za primer intervencij.

Zaradi polne zaposlitve tudi v času, ko pri vzdrževanju sistemov in oskrbi občanov ni dovolj dela, je potrebno zmogljivosti zapolniti s tržnimi oziroma ostalimi dejavnostmi. V zimskem času predvsem z vzdrževanjem cest, v letnem pa s čiščenjem javnih površin, vzdrževanjem cest ter izvajanjem tržnih gradbenih del.

Struktura zaposlenih po dejavnostih podjetja pokaže, da je bilo največji delež zaposlenih delal na tržni dejavnosti (33,15%), sledita pa deleža zaposlenih na odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih voda (30,55%) in na oskrbi s pitno vodo (25,35%). Manjši delež zaposlenih predstavljajo vzdrževanje cest (5,32%), zimska služba (4,80%) in javna razsvetljava (0,83%).



Pregled delovnih ur:

PREGLED DELOVNIH UR	URE 2020	DELEŽ V %	URE 2021	DELEŽ V %	INDEKS 21/20
Redno delo	43.436	79,96	45.686	81,96	102
Nadure	1.189	2,19	1.574	2,82	129
SKUPAJ	44.625	82,15	47.260	84,78	103
Letni dopust	5.520	10,16	5.160	9,25	91
Očetovski dopust	88	0,16	176	0,32	195
Državni prazniki	1.408	2,59	1.208	2,17	84
SKUPAJ	7.016	12,91	6.544	11,74	91
Boleznine v breme JKP	1.016	1,87	990	1,78	95
Karanteno, višjo sila	280	0,52	176	0,32	61
Boleznine v breme ZZS	1.388	2,55	520	0,93	37
Krvodajalska akcija	0	0	8	0,01	0
Neplačana odsotnost	0	0	56	0,10	0
Čakanje na delo v breme JKP	0	0	192	0,34	0
SKUPAJ	2.684	4,94	1.942	3,48	142
VSE URE SKUPAJ	54.325	100,00	55.746	100,00	100

V letu 2021 je bilo povprečno zaposlenih iz delovnih ur (brez upoštevanja nadur) 25,94 delavcev, kar je v povprečju 0,59 delavca več, kot v letu 2020.

V letu 2021 se je v primerjavi z letom 2020 izrazito povečal delež očetovskega dopusta (za 95 %). Očetovski dopust sta v letu 2021 koristila 2 zaposlena, v letu 2020 pa samo eden zaposleni. Povečalo se je tudi število opravljenih nadur (za 29 %), tudi rednega dela je bilo opravljenega za 2 % več.

Za 5 % se je zmanjšal delež bolnih v breme podjetja, v breme ZZS se je delež zmanjšal za 63 %. V letu 2020 smo imeli namreč dva zaposlena, ki sta bila na dolgotrajnejši bolniški, eden zaradi bolezni in drugi zaradi poškodbe izven dela. Ravno tako se je zmanjšal delež karanten in višje sile zaradi varstva otrok (za 39%).

Večja odstopanja navzdol so tudi pri državnih praznikih, ki jih je bilo občutno manj kot v letu 2020 (16%).

Zaposleni so koristili tudi manj dopusta (9 %). Razlog je v tem, da so v letu 2020 zaposleni koristili več dopusta, zaradi koronskih ukrepov, v letu 2021 pa se je stanje povrnilo na raven preteklih let.

Trije zaposleni so zboleli zaradi okužbe izven delovnega mesta, eden manj kot v letu 2020.

Leto 2021 smo začeli z 25 zaposlenimi, čez leto se je skupno število zaposlenih povečalo za tri osebe. Na dan 31.12.2021 je bilo v podjetju zaposlenih 28 oseb, od tega en delavec za polovični delovni čas, dva pa za določen čas.

I. Zaposleni

Stanje zaposlenih po posameznih delovnih mestih na dan 31.12.2021 je prikazano v tabeli.

Pregled delovnih mest v JKP Brezovica d. o. o. v letu 2021:

Delovno mesto	na dan 31.12.2021
Direktor	1
Poslovni sekretar	1
Vodja sektorja za vodooskrbo, odpadke in pokopališča	1
Vodja sektorja za odpadne vode in javno razsvetljavo	1
Vodja sektorja za ceste in javne površine	1
Vodja sektorja za investicije	1
Vodja strokovno tehnične službe	1
Vodja obračunske službe	1
Delovodja / vodovod, kanalizacija, ceste, elektro vzdrževalec	4
Samostojni elektro vzdrževalec	2
Samostojni vzdrževalec	5
Skladiščnik	1
Vzdrževalec	7
Skrbnik delovne opreme, voznega parka, koordinator v zbirnem centru	1
SKUPAJ	28

V letu 2021 je bilo povprečno zaposlenih iz ur 25,94 delavcev, konec leta 2021 je v operativi delalo 20 in v režiji 8 delavcev.

Skladno z organizacijsko strukturo so delavci organizacijsko razdeljeni po posameznih področjih oziroma dejavnostih, pri čemer je del ekipe nerazporejen in se razporeja glede na potrebe podjetja.

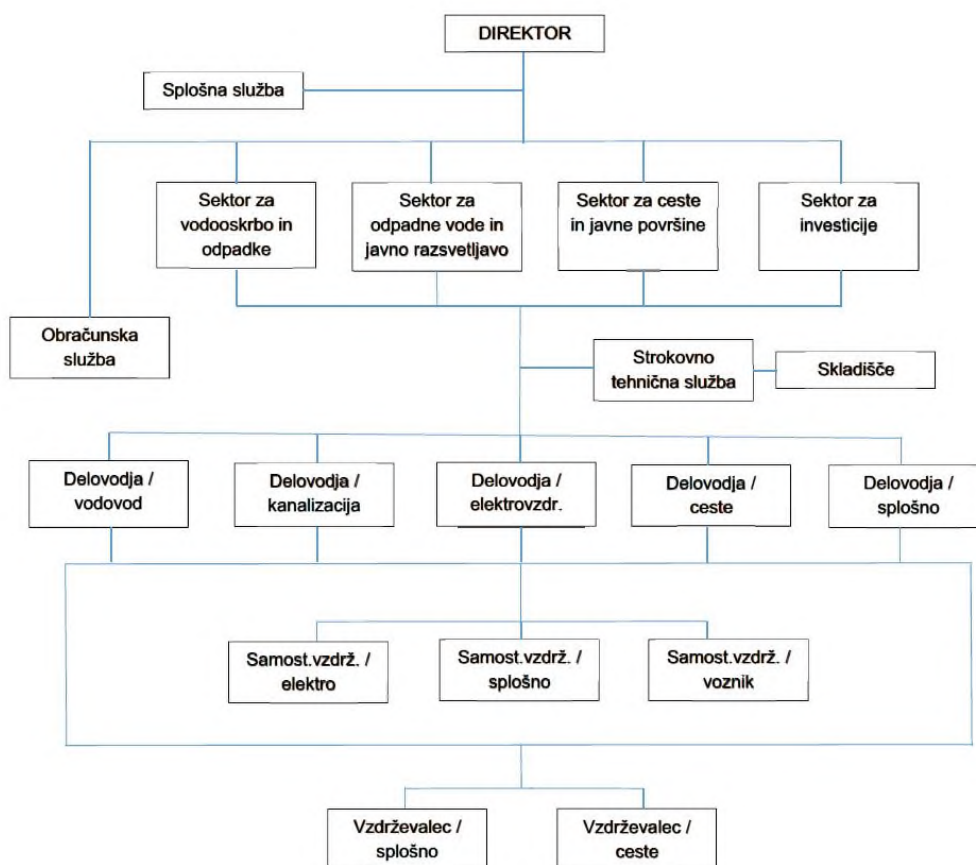
V letu 2021 smo zaposlili 5 novih sodelavcev: 1 v režiji na mestu vodja sektorja za investicije in 4 na področju vzdrževanja.

V letu 2021 so pri nas prenehali z delom 3 sodelavci: 1 sodelavec iz režije, ki je je podal redno odpoved delovnega razmerja in 2 sodelavca iz operative, ki pa sta prenehala delovno razmerje zaradi odpovedi iz poslovnih razlogov.

Funkcije, ki jih zaposleni v podjetju ne izvajamo, ker zanje nismo usposobljeni ali pa organizacija njihovega izvajanja v podjetju ne bi bila racionalna, izvajajo zunanji sodelavci. Takšne funkcije so: varstvo pri delu, projektiranje, varovanje stavbe, prevozi, pravne storitve, računovodstvo, odvoz in čiščenje vsebin greznic in MKČN, gradnja javne razsvetljave,...

II. Organizacijska shema

Na dan 31.12.2021 je v podjetju poleg direktorice zaposlenih 27 sodelavcev.



Organizacijska shema JKP Brezovica d. o. o.

III. Izobrazbena struktura

Iz grafičnega prikaza izobrazbene strukture zaposlenih je razvidno, da ima 10 zaposlenih IV. stopnjo izobrazbe, 7 zaposlenih V. stopnjo izobrazbe, 3 zaposleni dosegajo III. stopnjo strokovne izobrazbe, po 2 zaposlena imajo VI./1, VI./2. ali VII. stopnjo izobrazbe, po 1 zaposlen pa imata I. oziroma II. stopnjo izobrazbe. Izobrazbena struktura se z leti izboljšuje.



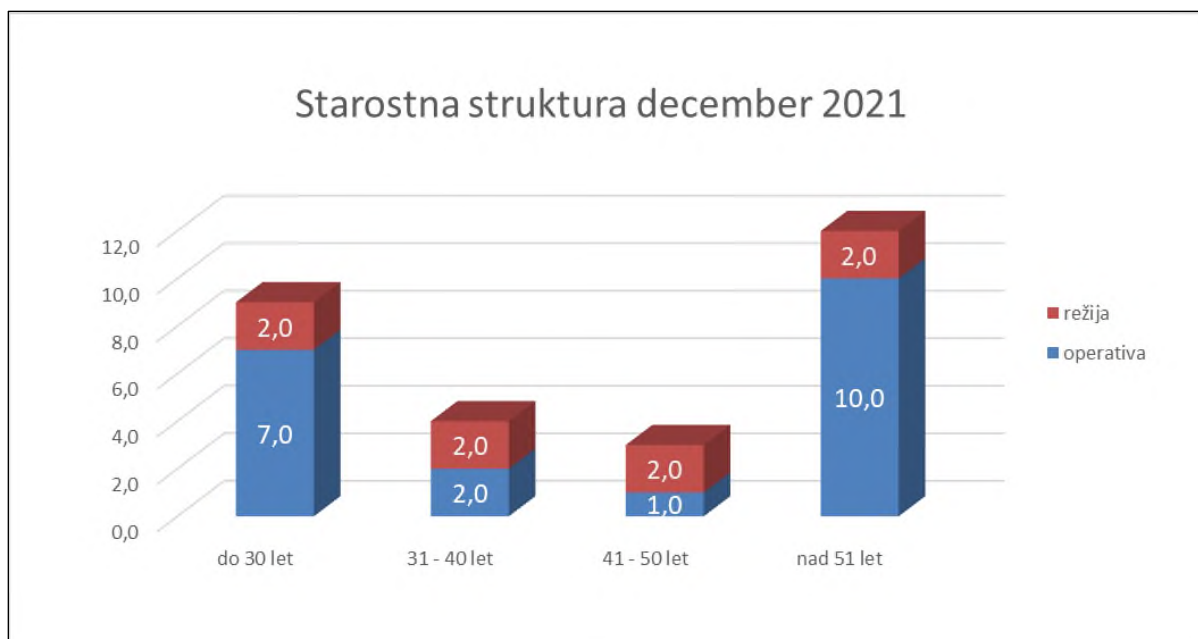
V letu 2021 smo ciljno izobraževali kader. Za izobraževanju kadra smo namenili 3.145,47 EUR, ter 650,00€ za izobraževanje člana nadzornega sveta.

IV. Starostna struktura zaposlenih

Povprečna starost delavcev, predvsem v operativi, je vsako leto višja. V podjetju je bilo na dan 31.12.2021 kar 43 % zaposlenih starejših od 51 let. Pri starejših delavcih po zakonu pričnejo veljati prepovedi odrejanja nadur, nočnega dela in prerazporeditve delovnega časa, zato jih ni več mogoče razporejati na dela, ki zahtevajo izvajanje intervencijskih posegov.

Poleg zakonskih prepovedi je težava pri starejših delavcih zmanjšana sposobnost opravljanja težjih fizičnih del in dela v neugodnih vremenskih pogojih. Starejšim delavcem pripada tudi več dni letnega dopusta in so več na bolniški, zato so tudi po 2 meseca in več na leto odsotni z dela.

Za pravočasen prenos znanja in izkušenj, ki jih imajo starejši delavci, smo v letu 2021 uspešno pristopili k iskanju mlajših kadrov, tako da v prihodnjih letih ne bo prišlo do zmanjšane kvalitete našega dela in znanja zaradi menjave generacij. Zaposleni se redno izobražujejo tudi na področju tekoče zakonodaje, ter pridobivajo in obnavljajo znanje na tečajih.



Analiza starostne strukture zaposlenih pokaže, da je 32% zaposlenih starih med 20-30 let, 14% med 31-40 let, 11% med 41-50 let, ter 43% med 51-60 let. Povprečna starost zaposlenih v podjetju je 43,2 let.

V. Varnost in zdravje pri delu

Zaposlene, ki delajo na kanalizaciji in greznicah, je potrebno skladno s Pravilnikom o cepljenju, zaščiti z zdravili in varstvu pred vnosom in razširjenjem nalezljivih bolezni ter na podlagi Izjave o varnosti z oceno tveganja delovnega mesta, cepiti proti Hepatitisu B in Trebušnemu tifusu. V letu 2021 je bilo 9 delavcev cepljeno za hepatitis B, štirje delavci so bili cepljeni proti tifusu

Izvedeno je bilo tudi sezonsko cepljenje proti gripi in klopnem meningitisu, na novo so bili cepljeni 4 delavci obdobjno eden delavec, proti tetanusu smo cepili še 4 delavce.

V letu 2021 smo imeli štiri preventivne zdravstvene preglede in štiri obdobjne zdravstvene preglede.

Zaposlenim smo glede na delovno mesto in oceno tveganja zagotavljali ustrezno varovalno in zaščitno delovno opremo in obutev.

Leta 2021 smo izvedli štiri osnovna usposabljanja varstva pri delu, ter trinajst obnovitvenih, Obnovili smo tudi tečaj težke gradbene mehanizacije in tečaj varilcev.

Za zagotavljanje varnega in zdravega delovnega okolja je bilo namenjenih 1.020,00 EUR. Stroški cepljenja in zdravstvenih pregledov so znašali 2.463,78 EUR, stroški delovne opreme so znašali 9.506,15 EUR.

Dodatno so nastali stroški za zaježitev širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 v znesku 5.827,53 EUR. Za nakupe hitrih antigenskih testov smo porabili 1.028,28 EUR, za maske 2.796,70 EUR, za rokavice 1.587,20 EUR in za ostalo 415,35 EUR (razkužila, razkužilni robčki, skafandri).

V letu 2021 smo posebno pozornost namenili tudi zaščiti in preprečevanju širjenja okužbe s Covid 19.

Dopolnili smo oceno tveganja glede na odlok o načinu izpolnjevanja pogoja prebolewnosti, cepljenja in testiranja, za zajezitev širjena okužb z virusom SARS-CoV-2- Ur.l. RS št.142/21 ter Zakona o varnosti in zdravja pri delu.

Že od začetka epidemijo smo izvajali vse prepisane ukrepe:

- merjenje temperature zaposlenih
- namestitvev razkužilnih sredstev
- redno prezračevanje in čiščenje prostorov
- obvezna uporaba zaščitnih mask

Poleg zgoraj navedenih ukrepov smo od 12.09.2021 izvajali še dodatne ukrepe, ki nam jih predpisoval nov odlok:

- preverjanje pogoja PCT za vse zaposlene in obiskovalce
- vodenje seznamov, preboleli, cepljeni, testirani
- vodenje seznama obiskovalcev
- testiranje zaposlenih

Za zaposlene, ki niso izpolnjevali pogojev PC, smo izvedli nakup hitrih antigenskih testov za samotestiranje. Zaposleni so ob koncu tedna prevzeli hitri test in se enkrat tedensko (ob ponedeljkih zjutraj) testirali pred pričetkom dela. V drugi polovici septembra in do konca oktobra 2021 se je skladno z novimi navodili samotestiranje izvajalo na sedežu podjetja, 1x tedensko ob nadzoru pooblaščne osebe, ki jo je določilo vodstvo podjetja. Od novembra dalje smo izvajali samotestiranje trikrat tedensko na sedežu podjetja.

Prvotno se je v mesecu septembru samotestiralo 17 zaposlenih, ki niso izpolnjevali pogoja PC. V mesecu oktobru se je samotestiralo 15 zaposlenih, v mesecu novembru 11 in glede na spremenjen status PC se je od sredine decembra samotestiralo samo še 7 zaposlenih. Do konca leta 2021 je bilo v podjetju število vseh cepljenih 19.

5 RAČUNOVODSKO POROČILO

1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE OD 01.01. DO 31.12.2021

v EUR s centi

Postavka	Znesek		Indeks
	2021	2020	2021/2020
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	3.019.030,41	2.844.960,97	106
I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu (112 do 114)	3.019.030,41	2.844.960,97	106
1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin	3.019.030,41	2.842.000,97	106
2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	0,00	2.960,00	0
B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0,00	0,00	0
C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0,00	0,00	0
Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE	5.000,00	5.750,00	0
D. SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	264.322,89	302.193,72	87
E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	39.098,37	554,08	0
F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA	3.327.451,67	3.153.458,77	106
G. POSLOVNI ODHODKI	3.230.170,02	3.106.273,19	104
I. Stroški blaga, materiala in storitev (2.273.521,16	2.160.378,15	0
1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0,00	2.960,00	0
2. Stroški porabljenega materiala	689.399,67	566.094,57	-
a) stroški materiala	395.855,34	306.865,03	129
b) stroški energije	193.157,17	174.615,45	111
c) drugi stroški materiala	100.387,16	84.614,09	119
3. Stroški storitev	1.584.121,49	1.591.323,58	100
a) transportne storitve	17.324,89	16.114,80	108
b) najemnine	719.483,40	699.217,39	103
c) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	15.530,89	12.909,73	120
č) drugi stroški storitev	831.782,31	863.081,66	96
II. Stroški dela	810.900,41	784.023,50	103
1. Stroški plač	607.796,85	580.445,09	105
2. Stroški pokojninskih zavarovanj	67.431,06	64.654,96	104
3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	45.623,96	46.402,12	98
4. Drugi stroški dela	90.048,54	92.521,33	97

III. Odpisi vrednosti	109.431,30	105.687,36	104
1. Amortizacija	106.750,85	97.691,87	109
3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	2.680,45	7.995,49	34
IV. Drugi poslovni odhodki	36.317,15	56.184,18	65
1. Rezervacije	0,00	17.776,32	0
2. Drugi stroški	36.317,15	38.407,86	95
H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA	97.281,65	47.185,58	206
J. FINANČNI PRIHODKI	2.491,45	1.782,33	140
Finančni prihodki od obresti (upoštevano že v II. in III.)	2.491,45	1.782,33	140
III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.491,45	1.782,33	-
2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	2.491,45	1.782,33	-
K. FINANČNI ODHODKI	3.586,91	5.320,94	-
Finančni odhodki za obresti (upoštevano že v II. in III.)	3.586,36	5.320,94	0
I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0,00	0,00	0
II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	3.586,36	5.305,57	0
2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	3.586,36	5.305,57	0
III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0,55	15,37	0
3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	0,55	15,37	4
L. DRUGI PRIHODKI	3.449,72	4.826,99	71
II. Ostali prihodki	3.449,72	4.826,99	71
M. DRUGI ODHODKI	799,93	1.039,69	77
N. CELOTNI DOBIČEK	98.835,98	47.434,27	208
P. DAVEK IZ DOBIČKA	9.589,86	5.213,23	184
S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	89.246,12	42.221,04	211
*POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)	25,94	25,35	102
ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	12,00	12,00	100

2. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2021

v EUR s
centi

Postavka	Znesek		Indeks
	2021	2020	2021/2020
SREDSTVA	1.019.592,38	950.133,56	107
A. DOLGOROČNA SREDSTVA	382.516,99	360.973,23	106
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	22.721,91	28.851,95	79
1. Neopredmetena sredstva	22.721,91	28.851,95	79
a) Dolgoročne premoženjske pravice	22.721,91	28.851,95	79
II. Opredmetena osnovna sredstva	359.795,08	332.121,28	0
1. Zemljišča	0,00	0,00	0
2. Zgradbe	0,00	0,00	-
3. Proizvajalne naprave in stroji	310.653,02	0,00	-
4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	20.455,73	332.121,28	6
III. Naložbene nepremičnine	0,00	0,00	-
IV. Dolgoročne finančne naložbe	0,00	0,00	0
V. Dolgoročne poslovne terjatve	0,00	0,00	0
VI. Odložene terjatve za davek	0,00	0,00	0
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	631.568,09	583.965,95	108
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0,00	0,00	0
II. Zaloge	88.444,51	81.942,18	108
1. Material	88.444,51	81.942,18	108
III. Kratkoročne finančne naložbe	0,00	0,00	0
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	476.682,94	296.929,84	161
1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0,00	0,00	-
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	452.546,19	269.413,07	168
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	24.136,75	27.516,77	88
V. Denarna sredstva	66.440,64	205.093,93	32
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	5.507,30	5.194,38	106
Zunaj bilančna sredstva	0,00	17.776,32	0
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	1.019.592,38	950.133,56	107
A. KAPITAL	609.276,30	520.030,18	117
I. Vpoklicani kapital	110.000,00	110.000,00	100

1. Osnovni kapital	110.000,00	110.000,00	100
II. Kapitalske rezerve	118.764,17	118.764,17	100
III. Rezerve iz dob	11.000,00	11.000,00	100
1. Zakonske rezerve	11.000,00	11.000,00	100
VI. Preneseni čisti dobiček	280.266,01	238.549,04	117
VIII. Čisti dobiček poslovnega leta	89.246,12	41.716,97	214
IX. Čista izguba poslovnega leta	0,00	0,00	0
B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (073+074)	0,00	17.776,32	0
1. Rezervacije	0,00	17.776,32	0
2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0,00	0,00	0
C. DOLGOROČNE OBVEZNI	31.666,53	69.493,85	46
I. Dolgoročne finančne obvezno	31.666,53	69.493,85	46
1. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	31.666,53	69.493,85	46
2. Druge dolgoročne finančne obveznosti	0,00	0,00	0
II. Dolgoročne poslovne obvezno	0,00	0,00	0
III. Odložene obveznosti za davek	0,00	0,00	0
Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	375.971,90	339.469,02	111
I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0,00	0,00	0
II. Kratkoročne finančne obveznosti	39.222,85	46.455,00	84
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	39.222,85	46.455,00	84
III. Kratkoročne poslovne obveznos	336.749,05	293.014,02	115
1. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	229.195,40	205.261,22	112
2. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	107.553,65	87.752,80	123
D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.677,65	3.364,19	80
Zunajbilančne obveznosti	0,00	17.776,32	0

3. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA 2021

Postavka	Znesek		Indeks
	2021	2020	2021/2020
A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	89.246,12 €	42.221,04 €	211
B. ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA	0,00 €	0,00 €	0
C. PRENESENI DOBIČEK	280.266,01 €	238.549,04 €	117
Č. PRENESENA IZGUBA	0,00 €	0,00 €	0
D. ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV	0,00 €	0,00 €	0
E. ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA	0,00 €	0,00 €	-
F. POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	0,00 €	504,07 €	0
1. povečanje zakonskih rezerv	0,00 €	504,07 €	0
G. DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA NA BILANČNI PRESEČNI DAN	0,00 €	0,00 €	0
H. BILANČNI DOBIČEK	369.512,13 €	280.266,01 €	132
I. BILANČNA IZGUBA	0,00 €	0,00 €	0

6 RAZKRITJA POSTAVK V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

1. SPLOŠNA RAZKRITJA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM 2021

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS), Slovenskim računovodskim standardom 32 (Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb).

Računovodski izkazi izkazujejo resničen in pošten prikaz premoženjsko finančnega položaja in poslovnega izida družbe.

Pri pripravi predpisanih računovodskih izkazov smo izhajali iz temeljnih računovodskih predpostavk:

- upoštevanje nastanka poslovnega dogodka,
- upoštevanje časovne neomejenosti delovanja,
- načela previdnosti.

Poslovno leto je enako koledarskemu letu.

V letu 2021 podjetje ni spreminjalo računovodskih usmeritev.

Na podlagi ZGD-1 in SRS smo spoštovali tudi druga splošna pravila pri vrednotenju postavk v letnih računovodskih izkazih:

- stalnost vrednotenja,
- načelo previdnosti,
- načela pomembnosti,
- načela vsebine pred obliko,
- načelo poštene vrednosti skladno s SRS,
- posamično vrednotenje sredstev in obveznosti do njihovih virov,
- bilanca stanja na koncu prejšnjega leta se ujema z bilanco stanja na začetku poslovnega leta.

Podjetje nima odvisnih družb.

Podjetje v poslovnem letu ni imelo lastnih deležev.

Podjetje ne izdaja delnic.

Podjetje je v 100% lasti Občine Brezovica.

Razkritja Bilance stanja

Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Neopredmetena sredstva ter opredmetena osnovna sredstva izkazujemo po modelu nabavne vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti. Nabavno vrednost sestavljajo nakupna cena sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo. Uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja. Doba koristnosti opredmetenega osnovnega sredstva ali neopredmetenega sredstva je odvisna od pričakovanih zakonskih in drugih omejitev uporabe. Letne amortizacijske stopnje so določeno skladno s 33. členom Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2):

- gradbeni objekti 3%
- deli gradbenih objektov 6%
- oprema, vozila in mehanizacija 20 %
- računalniška in programska oprema 20-50%
- druga vlaganja (v tuja osnovna sredstva) 10 %

Amortizacijskih stopenj podjetje v letu 2021 ni spreminjalo. Oslabitev ali krepitev neopredmetenih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev nismo izvajali.

Opredmetena osnovna sredstva v družbi, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 evrov, se razporedi med material.

Podjetje nima naložbenih nepremičnin.

Zaloge materiala

Zaloge materiala izkazujemo po nabavnih cenah, za medletno zmanjševanje količin pa uporabljamo metodo povprečnih cen. Knjigovodska vrednost porabljenih zalog je strošek, knjigovodska vrednost prodanih zalog pa poslovni odhodek. Oslabitev ali krepitev zalog nismo izvajali.

Zalog nedokončane proizvodnje, proizvodov in trgovskega blaga podjetje ne izkazuje.

Na zalogah materiala je bil pri letnem popisu ugotovljen inventurni manjko v znesku 1.850,22 EUR in hkrati inventurni višek v znesku 1.485,03 EUR, skupaj je razlika znašala 365,19 EUR, kar je v predvidenih mejah kala.

Terjatve iz poslovanja

Terjatve iz poslovanja se pojavljajo do kupcev, do dobaviteljev, do zaposlencev in drugih sofinancerjev ter do države v zvezi z vstopnim davkom na dodano vrednost.

Terjatve izkazujemo kot izhajajo iz ustreznih listin, popravek vrednosti spornih in dvomljivih terjatev se oblikuje na podlagi proučitve posameznih terjatev, ki niso bile poravnane že dalj časa in so za njih vložene tožbe. Oblikovan popravek vrednosti terjatev gre v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov in v dobro popravka vrednosti terjatev, glede na dejansko stanje nepravočasno plačanih terjatev.

Za oblikovanje davčno priznanih odpisov terjatev so potrebne ustrezne dokazne listine: zavrnitev potrditve stanj terjatev, sodna odločba, sklep prisilne poravnave, sklep stečajnega postopka in druge ustrezne listine (mrliški list). Družba preverja ustreznost izkazanih velikosti posameznih terjatev in na podlagi ugotovitev predlaga odpis terjatev poslovodstvu. Delež odpisov terjatev, se zaradi intenzivnih postopkov izterjave zadnji dve leti zmanjšuje

Družba svojih terjatev nima posebej zavarovanih. Terjatve so izpostavljene tveganju neplačil s strani dolžnikov.

Denarna sredstva

Denarna sredstva predstavljajo knjižni denar na poslovnih računih.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami družba izkazuje kratkoročno odložene stroške oziroma odhodke, največkrat stroške zavarovanj, ki se nanašajo na prihodnje poslovno leto.

Kapital podjetja

Na bilančni presečni dan znaša kapital EUR 609.276,30 in ga sestavljajo naslednje postavke: vpoklicani osnovni kapital, zakonske rezerve, kapitalske rezerve, preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let in prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček poslovnega leta. Nadzorni svet sklepa o razporeditvi ostanka čistega dobička v znesku EUR 89.246,12 še ni sprejel in ostaja nerazporejen.

Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročni finančni dolgovi do bank so v knjigah izkazani z zneski prejetih denarnih sredstev. Med dolgoročnimi dolgovi so izkazani zneski, ki zapadejo v plačilo v obdobju, daljšem od enega leta, preostali zneski obveznosti se v skladu s SRS konec leta izkazujejo med kratkoročnimi obveznostmi.

Podjetje finančnih obveznosti nima zavarovanih s stvarnim jamstvom.

Podjetje nima pogojnih finančnih obveznosti, ki niso vključene v bilanco stanja.

Kratkoročne finančne obveznosti

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi podjetje izkazuje iz dolgoročnih obveznosti prenesene obveznosti do bank, ki zapadejo v naslednjem letu in imajo rok vračila krajši od enega leta.

Razkritja Izkaza uspeha

Prihodki

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev ali zmanjšanj dolgov. V skladu s SRS 15 prihodke razčlenjujemo na poslovne, finančne in druge prihodke. Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki iz prodaje proizvodov se pripoznajo v izkazu poslovnega izida, ko družba na kupca prenese pomembna tveganja in koristi, povezane z lastništvom proizvodov. Prihodki od prodaje proizvodov in materiala se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji. Prihodki iz opravljenih storitev se v izkazu poslovnega izida pripoznajo glede na stopnjo dokončnosti posla na datum bilance stanja. Stopnja dokončnosti se oceni s pregledom opravljenega dela.

Subvencije povezane s poslovnimi učinki

V letu 2021 je občina Brezovica na dejavnosti odpadne vode za ceno omrežnine namenila subvencijo, in sicer gospodinjiskim uporabnikom in neprofitnim organizacijam, ki so upravičeni do subvencije. Občina je dodatno subvencionirala še višjo ceno za storitve čiščenja odpadne komunalne vode, da podražitve niso bremenile posameznikov. Med prihodki iz naslova subvencij prikazujemo tudi prihodke, ki smo jih prejeli s strani Republike Slovenije na podlagi Zakona o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitve njenih posledic za državljane in gospodarstvo (ZIUZEOP). Znesek refundacij za karanteno, višjo silo in kriznih dodatkov, ki so bili zaradi sprememb navodil v zvezi z upravičenci do izplačila, izplačani šele v januarju 2021, znašajo 2.107,38 €. V skladu SRS in navodili stroke, so tudi refundirane zneski bolniških odsotnosti prikazali med subvencijami. Iz tega naslova smo prejeli 5.214,31 EUR.

Drugi poslovni prihodki in rezervacije

V letu 2020 smo med rezervacijami izkazovali EUR 17.776,32 iz naslova vložene tožbe za povračilo škode s strani ZZZS. Po mnenju odvetnika, ki nas je zagovarjal v postopku, smo lahko pričakovali dogovor, oziroma poravnavo v višini polovice odškodninskega zahtevka. Za drugo polovico ni bilo verjetno, da jo bomo morali poravnati, zato smo jo v letu 2020 izkazovali izven-bilančno, kot pogojno obveznost. V januarju 2022 smo sprejeli obvestilo odvetnika in sklep, da je tožba zaključena v našo korist in da odškodnine ne bo potrebno poravnati. Rezervacijo smo odpravili in za znesek 17.776,32 EUR povečali druge poslovne prihodke.

Med drugimi poslovnimi prihodki so evidentirani tudi prevrednotovalni prihodki, ki so nastali s prodajo že amortiziranih osnovnih sredstev ter plačane že odpisane terjatve

Poslovni odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Odhodki se razvrščajo na poslovne, finančne in druge odhodke. Poslovni in finančni odhodki so redni odhodki. Poslovni odhodki se razčlenjujejo po naravnih vrstah in jih sestavljajo nabavna vrednost prodanega blaga in materiala, stroški porabljenega materiala, stroški storitev, stroški dela, stroški amortizacije in ostali stroški

Drugi poslovni odhodki

Med drugimi poslovnimi odhodki v okviru postavke drugih stroškov evidentiramo dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela ali drugih vrst stroškov – odškodnine.

Finančni prihodki in odhodki

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih predstavljajo prihodke od obračunanih zamudnih obresti.

Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti vključujejo finančne odhodke iz obveznosti do bank dobaviteljev in države.

Bistvene napake iz preteklih let

Družba v poslovnem letu ni odkrila ali popravljala napak v računovodskih izkazih, ki bi pomembno vplivale na tekoče ali pretekla obdobja.

Prejemki uprave in organov nadzora

Direktorica družbe je edina članica uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi in je usklajena z določili Zakona o prejemkih poslovnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZPPOGD) in Uredbe o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev. V letu 2021 je prejela tudi regres za letni dopust, poleg osnovne plače pa ji je na podlagi sklepa nadzornega sveta pripadal še spremenljivi prejemek za uspešno poslovanje do 10% plače, od katerega si lahko 5% nakaže v tekočem letu, 5% pa čez 2 leti.

Uprava	Osebno ime	Dogovorjena višina mesečnih prejemkov v tekočem letu (bruto)	Vrsta prejema	Skupna višina izplačanih prejemkov v letu 2021 (bruto)	Skupna višina izplačanih prejemkov v letu 2021 (neto)
Direktorica	Monika Pulko	3.900,00 EUR	plača	46.800,00	27.961,44
			nagrada	4.623,41	2.492,06
			regres	1.050,00	1.050,00

Nadzorni svet je bil imenovan 12.02.2019 za obdobje štirih let. Za predsednika nadzornega sveta je bil imenovan Janez Miklič. Občinski svet Občine Brezovica je dne 29.9.2017 sprejel sklep o višini sejin na posamezno sejo. Za člane Nadzornega sveta znaša sejnina 70,00 € neto/posamezno sejo, za predsednika nadzornega sveta pa 100 € neto na posamezno sejo.

Osebno ime	Funkcija	Dogovorjena višina sejnine na sejo (bruto)	Skupna višina izplačanih prejemkov v letu 2021 (neto)
Janez Miklič	Predsednik	137,50 EUR	300,00 EUR
Jožef Selan	Član	96,24 EUR	210,00 EUR
Pavle Pirc	Član	96,24 EUR	210,00 EUR
Marcel Pretnar	Član	96,24 EUR	210,00 EUR
Nejc Vesel	Član	96,24 EUR	140,00 EUR

2. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2021

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz za prikaz stanja sredstev in obveznosti do njih na presečni dan, to je 31.12.2021. Iz primerjave sredstev lahko dobimo predstavo o finančnem položaju podjetja in o tem, kako so se sredstva financirana.

SREDSTVA bilance stanja na bilančni presečni dan 31.12.2021 znašajo

EUR 1.019.592,38 in so se v primerjavi z lani nekoliko povečala predvsem zaradi nakupa novih osnovnih sredstev.

A. DOLGOROČNA SREDSTVA EUR 382.516,99

Med dolgoročna sredstva uvrščamo neopredmetena sredstva, dolgoročne aktivne časovne razmejitve, opredmetena osnovna sredstva in dolgoročne finančne naložbe

I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve EUR 22.721,91

Neopredmetena sredstva sestavljajo v podjetju naložbe v pridobljene dolgoročne pravice do industrijske lastnine – dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi). Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nabavno ceno, povečano za vse stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev.

Med neopredmetenimi dolgoročnimi sredstvi so izkazane dolgoročne premoženjske pravice - predvsem programska oprema. Investicija v neopredmetena osnovna sredstva je v letu 2021 znašala 1.653,25 € (prenova spletne strani, GSTAD).

II. Opredmetena osnovna sredstva EUR 359.795,08

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se na začetku pripoznajo po nabavni vrednosti. Nabavno vrednost pa sestavljajo nakupna cena sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo.

Podjetje v letu 2021 ni povečevalo nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev za ocenjene stroške razgradnje ali odstranitve in ne izkazuje opredmetenih osnovnih sredstev, ki bi bila pridobljena z dotacijami oziroma državnimi ali evropskimi sredstvi.

Investicija v opredmetena osnovna sredstva (druge naprave in opremo in druga opredmetena osnovna sredstva) je znašala EUR 97.954,11.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA EUR 631.568,09

Med kratkoročna sredstva uvrščamo zaloge, kratkoročne poslovne terjatve in denarna sredstva. V primerjavi z lanskim letom so se zmanjšale kratkoročne poslovne terjatve in na drugi strani povečala denarna sredstva. V letošnjem letu smo intenzivno nadaljevali z že zastavljeno prakso redne izterjave. Začeli smo obračunavati zamudne obresti in stroške opominjanja, kar je izboljšalo finančno disciplino. Kljub razglašeni epidemiji večjega odstopanja pri plačilu terjatev nismo zaznali.

I. Zaloge EUR 88.444,51

V zalogah izkazujemo material na skladišču, potreben za opravljanje dejavnosti. Zaloge materiala izkazujemo po nabavnih cenah, za medletno zmanjševanje količin uporabljamo metodo povprečnih cen. Knjigovodska vrednost porabljenih zalog je strošek, knjigovodska vrednost prodanih zalog pa poslovni odhodek. Oslabitev ali krepitev zalog nismo izvajali. Zaloge so se v primerjavi z lanskim letom nekoliko povečale, vendar ne bistveno.

II. Kratkoročne poslovne terjatve EUR 476.682,94

Med kratkoročne poslovne terjatve evidentiramo terjatve, ki zapadejo v plačilo v roku, krajšem od enega leta in tudi del dolgoročnih terjatev, ki so že zapadle v plačilo ali pa bodo zapadle v plačilo v naslednjem letu po datumu zaključnega računa. Kratkoročne poslovne terjatve zajemajo terjatve v zvezi s prodajo materiala in opravljenimi storitvami. Med kratkoročne terjatve se uvrščajo tudi terjatve, povezane s finančnimi prihodki in terjatve do države z ročnostjo do enega leta.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev EUR 452.546,19

Kratkoročne terjatve do kupcev predstavljajo terjatve v zvezi s prodanim materialom in opravljenimi storitvami. Ob začetnem pripoznanju so terjatve izkazane v zneskih, ki izhajajo iz verodostojnih knjigovodskih listin (računov), ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve oslabimo, v kolikor se oceni, da je njihova poplačljiva vrednost manjša od knjigovodske.

Za zapadle terjatve, ki niso poravnane že dalj časa in so tožene, oblikujemo popravek vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. V poslovnih knjigah ločeno izkazujemo terjatve iz naslova opravljanja gospodarskih javnih služb in posebej druge terjatve.

Stanje terjatev do kupcev na dan 31.12.2021:

	31.12.2021
Terjatve do kupcev druge dejavnosti	250.862,34
Terjatve do kupcev - iz naslova GJS	200.902,15
Sporne terjatve	11.848,31
Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev	- 12.863,03
Dani avansi in varščine	1.796,42
Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev	452.546,19

Podjetje oblikuje popravke vrednosti terjatev ob sodni izterjavi dolga in sicer po posameznih terjativah, kadar dvomi o njihovi poravnavi (kadar ima podatke o slabem finančnem stanju dolžnika ali o postopkih prisilne poravnave oz. stečaja, uvedenega pri dolžniku).

Ocenjujemo, da gre za zmerno izpostavljenost tveganju zaradi plačilne nediscipline. Tveganje omejujemo z ukrepi izterjave (opomini, telefonska izterjava, zaračunavanje obresti in stroškov opominov), postopki začasnega prenehanja opravljanja storitev (omejitev dobave vode). V primerih, ko navedena izterjava ni uspešna, se poslužujemo izterjave po sodni poti. Večjo izpostavljenost tveganja beležimo v nekaterih primerih fizičnih oseb, kjer zaradi specifičnih primerov, kljub sodnim postopkom, tveganja ni mogoče zmanjšati.

Podjetje ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih EUR 24.136,75

Med kratkoročne terjatve do drugih se uvrščajo terjatve za vstopni davek na dodano vrednost EUR 7.730,85, terjatve do Finančnega urada za vračilo DDV v znesku EUR 15.702,00, kratkoročne terjatve iz naslova refundacij v povezavi z delom v znesku EUR 459,49, razliko v znesku EUR 244,41 pa med ostalimi kratkoročnimi terjativami.

III. Denarna sredstva EUR 66.440,64

Na bilančni presečni dan, podjetje izkazuje na poslovnem računu, odprtem pri Delavski hranilnici d.d. EUR 50.444,95 in na poslovnem računu odprtem pri Hranilnici Lon d.d. EUR 15.995,69 sredstev. Denarna sredstva so se v primerjavi z letom 2020 zmanjšala, poslovne kratkoročne terjatve pa so se v letu 2021 povečale.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV EUR 1.019.592,38**A. KAPITAL EUR 609.276,30**

Celotni kapital podjetja na dan 31.12.2021 znaša EUR 609.276,30 in se je v letu 2021 povečal za 17,16 %. Povečanje kapitala je posledica ustvarjenega čistega dobička leta 2021.

Celotni kapital podjetja v letu 2021 sestavljajo:

- vpoklicani osnovni kapital
- kapitalske rezerve
- zakonske rezerve
- preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let
- prehodno še ne razdeljeni čisti dobiček poslovnega leta

Kapital	31.12.2021	31.12.2020	Indeks 2021/2020 v %
Vpoklicani - osnovni kapital	110.000,00	110.000,00	100
Kapitalske rezerve	118.764,17	118.764,17	100
Zakonske rezerve	11.000,00	11.000,00	100
Preneseni dobiček preteklih let	280.266,01	238.549,04	117
Čisti dobiček poslovnega leta	89.246,12	41.716,97	214
Skupaj kapital	609.276,30	520.030,18	117

Vpoklicani – osnovni kapital EUR 110.000

Osnovni kapital podjetja znaša EUR 110.000,00 in je vpisan v sodni register, na podlagi Sklepa št. Srg 2017/21783 z dne 07.06.2017.

Kapitalske rezerve EUR 118.764,17

Kapitalske rezerve predstavljajo splošni prevrednotovalni popravek kapitala, ki je posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala, ki se je do 01.01.2006 izkazoval kot samostojna kategorija v okviru kapitala.

Zakonske rezerve iz dobička EUR 11.000,00

Skladno s 4. odstavkom 64. člena ZGD-1 zakonske rezerve znašajo EUR 11.000,00, kar predstavlja 10% osnovnega kapitala.

Zakonske rezerve so namenjene za povečanje osnovnega kapitala ali kritje morebitnih izgub.

Preneseni dobiček preteklih let EUR 280.266,01

Predstavlja čisti nerazporejeni dobiček iz preteklih let, namenjen morebitnemu kritju izgube v prihodnjih letih ali povečanju osnovnega kapitala.

Čisti poslovni izid poslovnega leta EUR 89.246,12

V poslovnem letu 2021 je podjetje ustvarilo celotni poslovni dobiček pred obdavčitvijo v višini EUR 98.835,98. Ustvarjeni poslovni izid se je zmanjšal za:

- za obveznost za plačilo davka od dobička v znesku EUR 9.589,86

Za zmanjšanje davčne obveznosti smo v letu 2021 koristili olajšavo za investicije v osnovna sredstva (kar predstavlja največji delež olajšav). Izkoristili smo tudi olajšavo, ki je v letu 2020 zaradi zakonskih sprememb (možnost koristiti olajšave do 63 % davčne osnove) nismo mogli v celoti. Manjši delež pa predstavlja ostale olajšave (zaposleni invalidi, plačane premije pokojninskega zavarovanja). Stopnja davka od dobička ostaja na ravni iz leta 2019 v višini 19%. Ostanek nerazporejenega čistega dobička poslovnega leta znaša EUR 89.246,12.

B. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI EUR 31.666,53

Med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi izkazujemo obveznost do bank v znesku EUR 31.666,53, za dolgoročna posojila najeta pri Delavski hranilnici d. d. in pri Hranilnici Lon. Posojila smo najeli za namene financiranja osnovnih sredstev. Posojila odplačujemo redno, mesečno v skladu z anuitetnim načrtom. Obveznosti iz naslova posojila, z ročnostjo do enega leta, smo pri pripravi bilance stanja prenesli na kratkoročne finančne obveznosti.

I. Kratkoročne finančne obveznosti EUR 39.222,85

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi izkazujemo najeta dolgoročna posojila prejeta od bank, ki zapadejo v plačilo v roku krajšem od enega leta po zaključnem računu. Vrednost se je v primerjavi z letom 2020 zmanjšala, saj se nam v letu 2022 izteče eno izmed posojil, dolgoročne obveznosti pa so manjše za preneseni znesek.

II. Kratkoročne poslovne obveznosti EUR 336.749,05

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi, ki so v letu 2021 v primerjavi z letom 2020 narasle za 15 %, izkazujemo naslednje vrste obveznosti:

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev EUR 229.195,40

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani v zneskih na podlagi verodostojnih knjigovodskih listin po njihovem nastanku, za prejeme materiala, storitve ali druge stroške oziroma odhodke.

- Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev EUR 226.522,23.
- Kratkoročne poslovne obveznosti iz naslova prejetih varščin EUR 2.498,48
- Kratkoročne obveznosti za obresti v znesku EUR 174,69.

Obveznosti do dobaviteljev plačujemo v pogodbeno dogovorjenih rokih oziroma v skladu s splošnimi plačilnimi pogoji.

Podjetje ni izpostavljeno valutnemu tveganju.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti EUR 107.553,65

Druge kratkoročne poslovne obveznosti v podjetju obsegajo kratkoročne obveznosti do zaposlencev, (neto plače, davki in prispevki iz plač), kratkoročne obveznosti do države (prispevki, davek od dobička,...) in druge kratkoročne obveznosti.

Podjetje do članov uprave ne izkazuje podatkov o predujmih, posojilih, poroštvih ter dolgoročnih in kratkoročnih obveznostih.

C. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE EUR 2.677,65

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno odloženi prihodki in kratkoročno vnaprej vračunani stroški oziroma kratkoročno vnaprej vračunani odhodki, ki še ne vplivajo na poslovni izid.

Med kratkoročnimi vračunanimi stroški podjetje izkazuje vnaprej obračunane prihodke iz naslova izvršb (manipulativni stroški in stroški obresti).

3. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA OD 1.1.2021 DO 31.12.2021

Izkaz poslovnega izida je eden izmed temeljnih računovodskih izkazov, ki s prikazom ugotovljenih prihodkov in odhodkov poda resnično in pošteno ugotovljen poslovni izid. Podjetje uporablja za sestavljanje izkaza poslovnega izida I. različico po SRS 2016.

PRIHODKI

Računovodska usmeritev

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznajo hkrati.

Prihodki se pripoznajo ob fakturiranju storitev (hkrati s terjatvami iz naslova prodanih storitev), ker se šteje, da je prodajalec na kupca prenesel vsa tveganja.

Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

Razčlenijo se le tiste vrste prihodkov, ki predstavljajo pomembne zneske. V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah.

Razčlenitev po posameznih dejavnostih je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja. Prihodki ugotovljeni po računovodskih predpisih znašajo EUR 3.333.392,84

Čisti prihodki od prodaje EUR 3.019.030,41

Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve EUR 5.000,00

Subvencije EUR 264.322,89

Drugi poslovni prihodki EUR 39.098,37

Finančni prihodki EUR 2.491,45

Drugi prihodki EUR 3.449,72

ODHODKI IN STROŠKI

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to mogoče zanesljivo izmeriti.

Odhodki se torej pripoznajo hkrati s pripoznavanjem zmanjšanja sredstev oziroma povečanja dolgov. Odhodke razvrščamo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke.

Stroški materiala EUR 689.399,67

Med stroške porabljenega materiala spadajo stroški materiala, stroški porabljene električne energije, goriva, stroški nadomestnih delov za vzdrževanje, odpis drobnega inventarja in drugi stroški materiala in blaga.

Stroški storitev EUR 1.584.121,49

Stroške storitev predstavljajo stroški prevoznih storitev, stroški pogodbenih podizvajalcev, stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem, stroški intelektualnih in osebnih storitev, stroški

zavarovanja, najemnine infrastrukture in ostale najemnine, povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom (kilometrina ipd.), stroški sejin nadzornega sveta.

Člani nadzornega sveta podjetja so se v letu 2021 sestali trikrat, ter prejeli sejinine v bruto višini EUR 1.609,28.

Stroški dela EUR 810.900,41

Podjetje upošteva določila splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo in panožne kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. V skladu z določbami panožne kolektivne pogodbe in splošnimi akti podjetja je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo, ter dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti. Delavci so upravičeni do dodatkov, kot so npr. dodatki za nadurno delo, pripravljenost na domu, izmensko delo, nočno delo, za delo ob nedeljah in praznikih, itd.. V letu 2021 so imeli zaposleni sklenjene pogodbe, za katere velja tarifni del kolektivne pogodbe in v skladu z določili Kolektivne pogodbe za komunalne dejavnosti. V letu 2021 smo v skladu s sprejetimi dodatnimi PKP ukrepi koristili refundacijo nadomestila iz naslova višje sile (varstvo otrok, odrejene karantene) in izolacijo. V skladu s PKP8 je bil krizni dodatek zaradi spremenjenih pogojev izplačan še v februarju (tistim, ki zaradi izplačila božičnice do tega v mesecu januarju niso bili upravičeni). V podjetju za državno pomoč in subvencije plač nismo kandidirali. V skladu SRS in navodili stroke, stroške plač iz interventnih zakonov in refundacij bolniških odsotnosti prikazujemo kot strošek plač in na drugi strani kot prihodek iz naslova subvencij – pomoč države in odškodnine za nadomestila bolniških odsotnosti. Ob koncu leta smo vsem zaposlenim na presečni dan izplačali nagrado za poslovno uspešnost. Izplačali smo tudi eno odpravnino ob prekinitvi delovnega razmerja, v skladu s kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti.

V letu 2021 nismo imeli zahtevkov s strani zaposlenih za dodatna izplačila na podlagi zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta oziroma pogodbe o zaposlitvi.

Odpisi vrednosti EUR

Amortizacija EUR 106.750,85

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev, so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva, glede na pričakovano življenjsko dobo osnovnega sredstva in v okviru najvišjih davčno priznanih stopenj amortizacije, ki so predpisane z Zakonom o davku od dohodka pravnih oseb. V letu 2021 izkazujemo 9 % višji strošek amortizacije kot v letu 2020, zaradi dodatne nabave novih osnovnih sredstev.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih EUR 2.680,45

Podjetje je v letu 2021 oblikovalo prevrednotovalne poslovne odhodke pri obratnih sredstvih, ki predstavljajo odpise dvomljivih kratkoročnih terjatev do kupcev, za katere so na sodišče vložene izvrše in postopki še trajajo. Odhodki so izkazani kot davčno nepriznan strošek, dokler terjatev ni poravnana ali je iz drugih razlogov postopek na sodišču zaključen in terjatve ni mogoče izterjati. Znesek odpisov se je v primerjavi z lanskim letom zmanjšal za 298 %.

Drugi poslovni prihodki EUR 39.098,37

Druge poslovne prihodke predstavljajo prihodki za izterjane že odpisane terjatve iz naslova sodnih postopkov do kupcev in prihodki od odprave rezervacij za tožbo.

Drugi poslovni odhodki EUR 36.317,15

Največje postavke med drugimi poslovnimi odhodki predstavljajo izdatki za vodni prispevek EUR 33.602,98 ostalo predstavljajo odhodki za sodne takse, članarine, ipd.

Finančni prihodki EUR 2.491,45

Med finančnimi prihodki izkazujemo prejete obresti na podlagi sodnih zahtevkov in ostale zamudne obresti.

Finančni odhodki EUR 3.586,91

Finančne odhodke predstavljajo odhodki za obresti od posojil in drugi finančni odhodki.

Drugi prihodki EUR 3.449,72

Med drugimi prihodki imamo evidentirane prihodke od opominov, izterjane odpisane terjatve, izterjane stroške sodnih postopkov in odškodnine prejete od zavarovalnic.

Drugi odhodki EUR 799,93

Druge odhodke predstavljajo predvsem odškodnine, negativne izravnave in še kakšni manjši nepredvideni odhodki.

7 DODATNA RAZKRITJA NA PODLAGI ZAHTEV SRS 32

1. IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH

Pri izdelavi poslovnih izidov po dejavnostih za leto 2021 so bila upoštevana Pravila za razporejanje prihodkov, odhodkov ter izkazovanje sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih.

Podjetje ima za vsako posamezno dejavnost gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS) in drugo dejavnost oblikovano stroškovno mesto. Stroškovna mesta za dejavnosti obveznih GJS so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda,
- storitve povezane z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami.

Stroškovna mesta za izbirne GJS in ostale dejavnosti:

- vzdrževanje cest,
- zimska služba,
- javna razsvetljava,
- tržne dejavnosti.

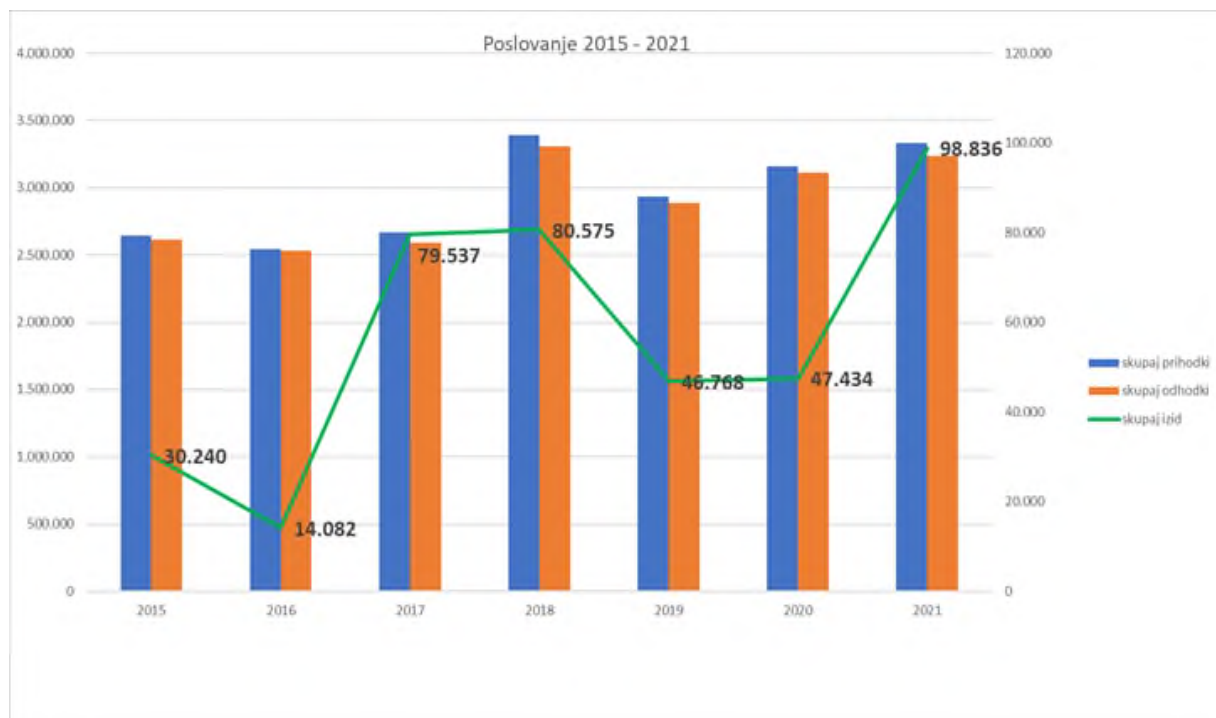
Prihodke je mogoče z vidika dejavnosti ločeno evidentirati na neposredne in posredne. Glavnina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da so doseženi s prodajo proizvodov in storitev in so že na podlagi izvirnih knjigovodskih listin razporejeni in knjiženi na ustrezno stroškovno mesto.

Stroške poslovanja delimo z vidika dejavnosti na neposredne in posredne. Neposredni stroški so stroški, ki so na dejavnost razporejeni ob trenutku nastanka. Posredni stroški so stroški splošnih stroškovnih mest, ki jih ob nastanku ni mogoče pripisati temeljnemu stroškovnemu mestu.

Najemnina infrastrukture ima značaj neposrednih stroškov, saj so le-ti opredeljeni na podlagi pogodb o najemu infrastrukture in izvajanju gospodarske javne službe, dodatkov k pogodbam oziroma seznamu infrastrukturnih objektov.

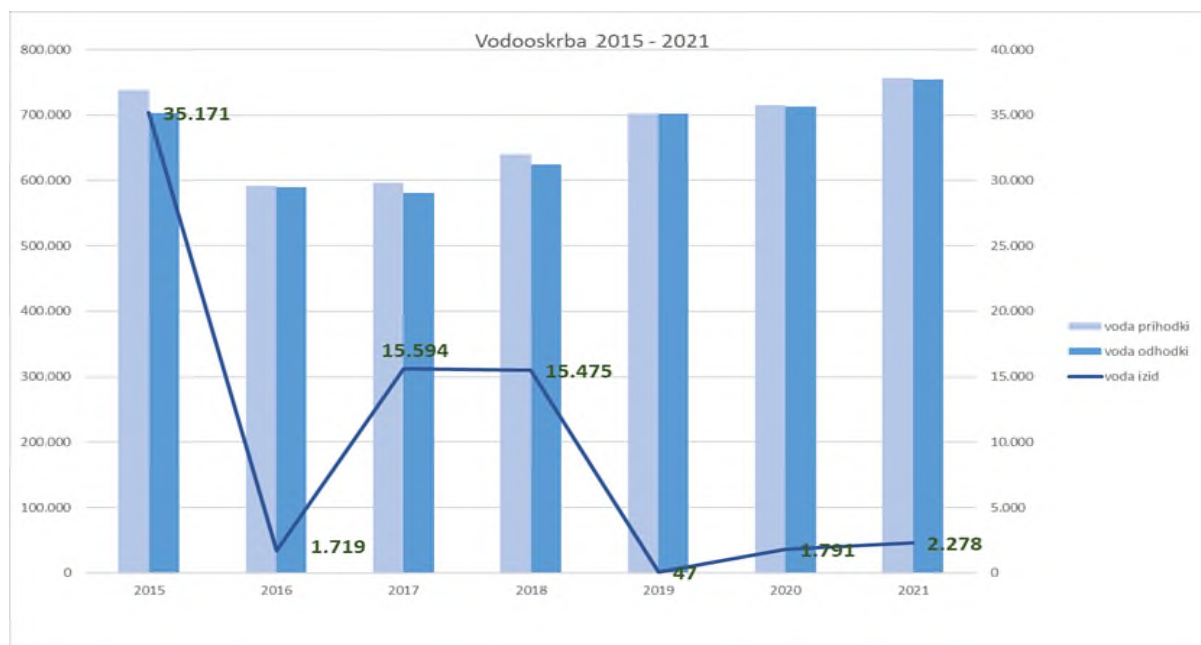
Poslovni izid 2021

		v EUR						v%	
JKP BREZOVICA - ZBIRNO		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 2021/2020
1.	Poslovni prihodki	1.934.237	1.274.551	1.213.221	1.770.114	1.334.974	1.453.817	1.491.775	103
2.	Prihodki - omrežnine	318.911	610.611	728.882	810.630	794.029	771.103	791.808	103
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	388.668	606.523	708.143	729.888	764.947	885.205	1.009.966	114
4.	Finančni prihodki	17	0	2.675	838	1.474	1.782	2.492	140
5.	Drugi prihodki	2.594	53.722	14.897	78.569	38.397	48.160	37.352	78
6.	SKUPAJ PRIHODKI	2.644.427	2.545.407	2.667.818	3.390.039	2.933.820	3.160.068	3.333.393	105
7.	Stroški materiala in blaga	443.100	471.941	448.699	588.289	573.289	569.055	689.400	121
8.	Stroški storitev	1.517.753	1.349.214	1.406.116	1.912.344	1.440.094	1.591.324	1.584.121	100
9.	Stroški dela	571.756	601.341	589.525	688.435	743.753	784.024	810.900	103
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	37.847	51.277	56.020	75.193	80.878	97.692	106.751	109
11.	Drugi stroški	36.711	51.387	33.668	32.098	37.946	56.184	36.317	65
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	7.020	6.165	54.253	13.106	11.092	14.356	7.067	49
13.	SKUPAJ ODHODKI	2.614.187	2.531.325	2.588.281	3.309.465	2.887.051	3.112.634	3.234.557	104
14.	POSLOVNI IZID	30.240	14.082	79.537	80.575	46.768	47.434	98.836	



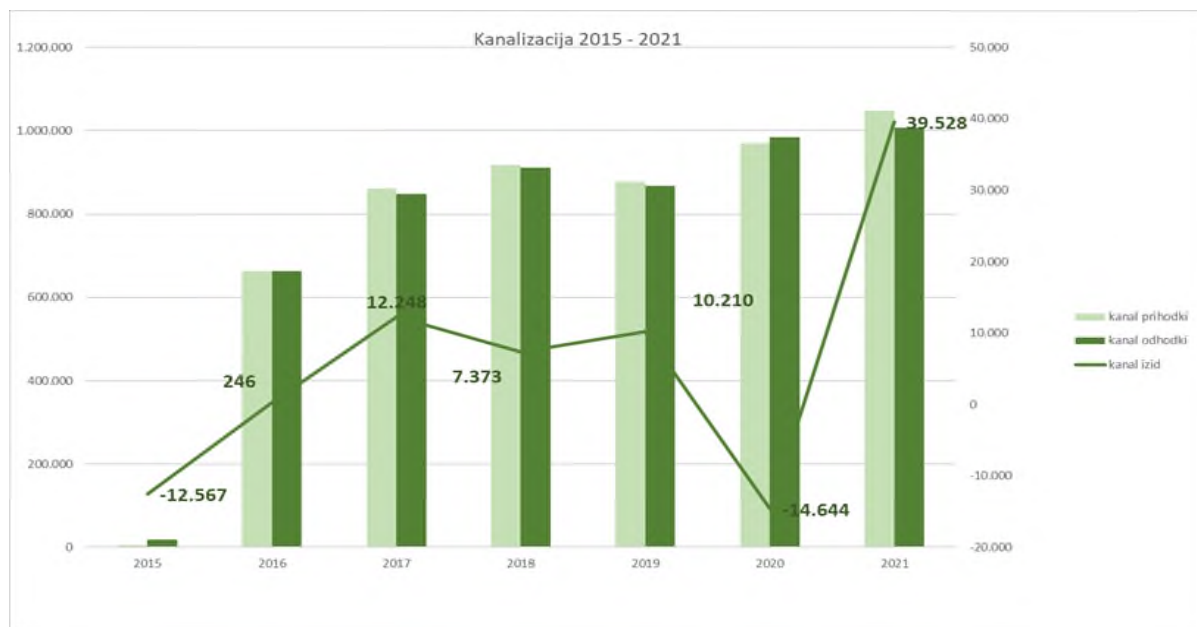
Poslovni izid dejavnosti oskrbe s pitno vodo

		v EUR						v%	
PE OSKRBA S PITNO VODO		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 2021/2020
1.	Poslovni prihodki	32.192	0	6.380	0				
2.	Prihodki - omrežnine	317.469	285.668	309.128	352.448	400.241	406.786	417.761	103
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	385.275	274.409	273.039	277.574	290.711	291.185	337.791	116
4.	Finančni prihodki	17	0	1.024	78	502	884	1.246	141
5.	Drugi prihodki	2.594	31.324	6.644	9.865	9.927	16.130		0
6.	SKUPAJ PRIHODKI	737.547	591.401	596.215	639.965	701.381	714.985	756.798	106
7.	Stroški materiala in blaga	115.064	105.012	103.171	81.588	84.225	95.742	101.466	106
8.	Stroški storitev	330.070	252.822	246.268	302.741	373.384	390.396	404.548	104
9.	Stroški dela	204.312	159.355	174.912	197.424	195.397	172.307	205.568	119
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	11.862	17.140	9.786	8.037	11.217	12.855	6.467	50
11.	Drugi stroški	35.466	50.041	33.668	29.419	34.724	36.410	34.563	95
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	5.602	5.312	12.815	5.282	2.386	5.484	1.908	35
13.	SKUPAJ ODHODKI	702.376	589.682	580.621	624.491	701.334	713.194	754.520	106
14.	POSLOVNI IZID	35.171	1.719	15.594	15.475	47	1.791	2.278	



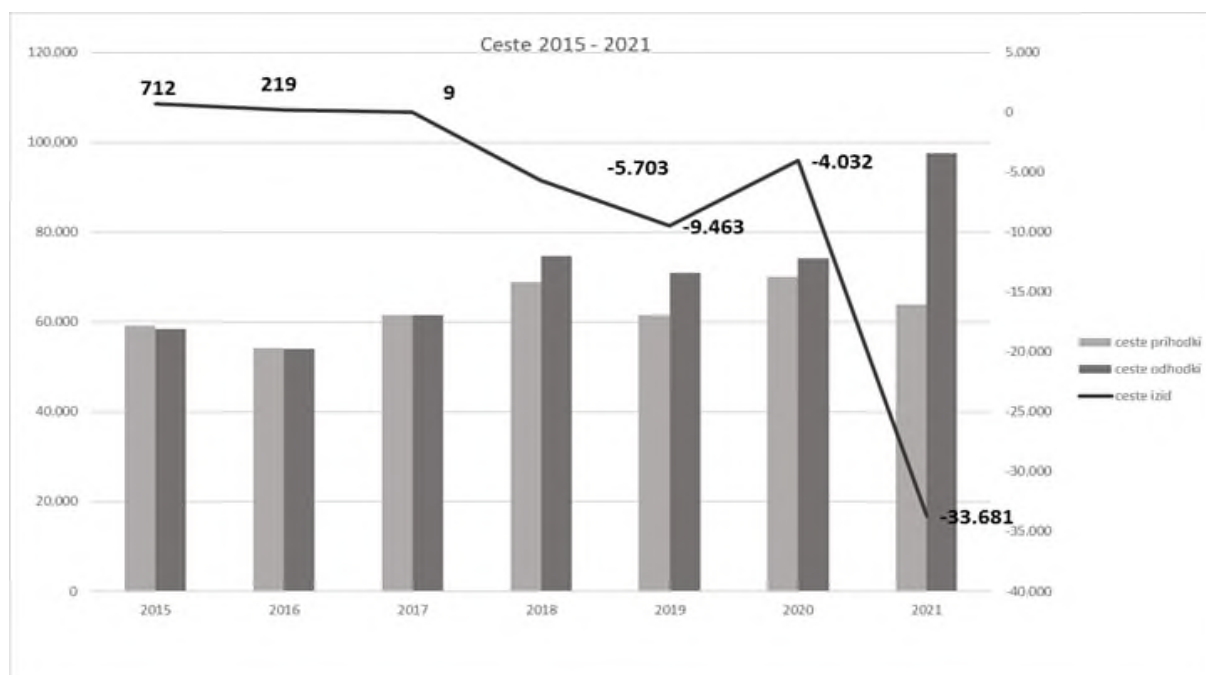
Poslovni izid dejavnosti odpadne vode

		v EUR						v%	
PE ODPADNE VODE		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 2021/2020
1.	Poslovni prihodki	1.222	0	0	0	0	0		
2.	Prihodki - omrežnine	1.442	324.943	220.345	221.972	393.788	364.317	374.048	103
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	3.393	332.114	435.104	452.313	474.236	594.021	672.175	113
4.	Finančni prihodki	0	0	199.409	236.211	502	884	1.246	141
5.	Drugi prihodki	0	5.920	6.114	7.744	9.071	11.268		0
6.	SKUPAJ PRIHODKI	6.057	662.977	860.971	918.240	877.597	970.489	1.047.468	108
			0						
7.	Stroški materiala in blaga	2.132	85.695	109.868	102.688	117.218	153.949	160.640	104
8.	Stroški storitev	3.775	448.185	564.821	607.910	555.880	658.022	592.350	90
9.	Stroški dela	12.302	126.282	159.761	187.424	181.795	163.472	247.743	152
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	383	1.484	5.831	7.828	9.187	5.895	4.663	79
11.	Drugi stroški	14	663	0	338	904	353	966	274
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	18	422	8.442	4.679	2.404	3.442	1.579	46
13.	SKUPAJ ODHODKI	18.624	662.731	848.723	910.866	867.387	985.133	1.007.940	102
14.	POSLOVNI IZID	-12.567	246	12.248	7.373	10.210	-14.644	39.528	



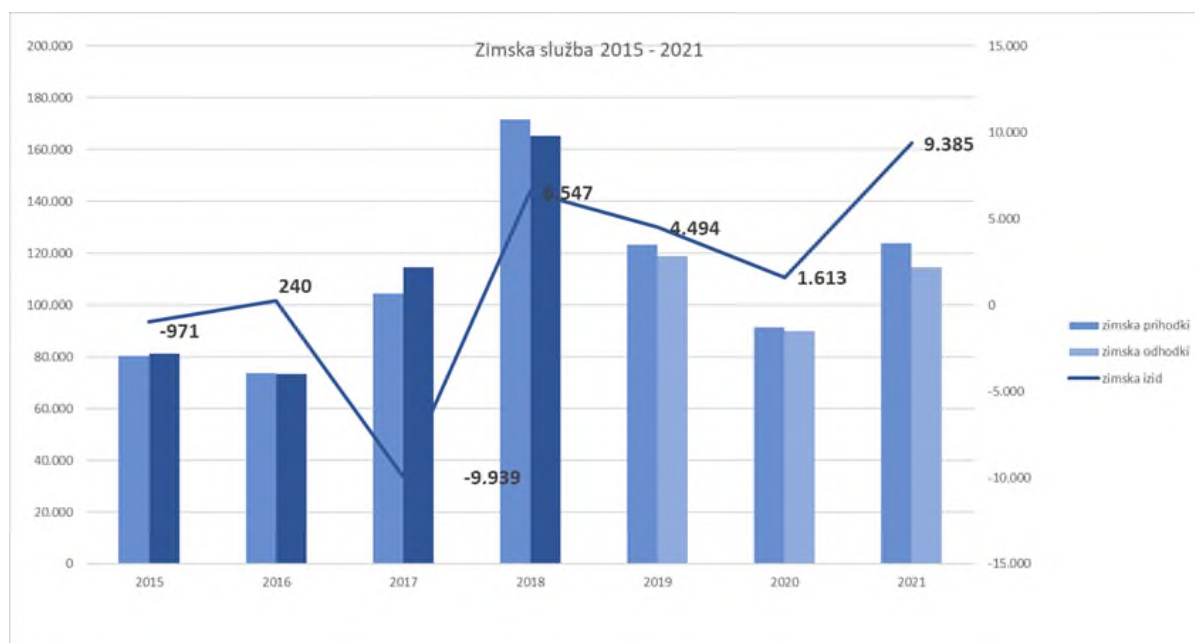
Poslovni izid dejavnosti vzdrževanje cest

		v EUR						v%	
PE VZDRŽEVANJE CEST		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 2021/2020
1.	Poslovni prihodki	59.187	54.150	61.475	68.897	61.475	63.934	63.934	100
2.	Prihodki - omrežnine		0	0	0	0	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine		0	0	0	0	0	0	
4.	Finančni prihodki		0	0	0	0	0	0	
5.	Drugi prihodki		0	0	0	0	6.107	0	
6.	SKUPAJ PRIHODKI	59.187	54.150	61.475	68.897	61.475	70.041	63.934	91
7.	Stroški materiala in blaga	7.456	9.819	12.209	15.247	11.008	8.169	20.720	254
8.	Stroški storitev	17.862	22.180	13.287	22.179	29.192	24.441	21.689	89
9.	Stroški dela	31.829	19.844	30.891	32.200	26.710	37.506	43.145	115
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	1.247	2.088	5.079	2.472	3.806	3.958	12.061	305
11.	Drugi stroški	38	0	0	294	222	0	0	
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	43	0	0	2.208	0	0	0	
13.	SKUPAJ ODHODKI	58.475	53.931	61.466	74.600	70.938	74.074	97.615	132
14.	POSLOVNI IZID	712	219	9	-5.703	-9.463	-4.032	-33.681	



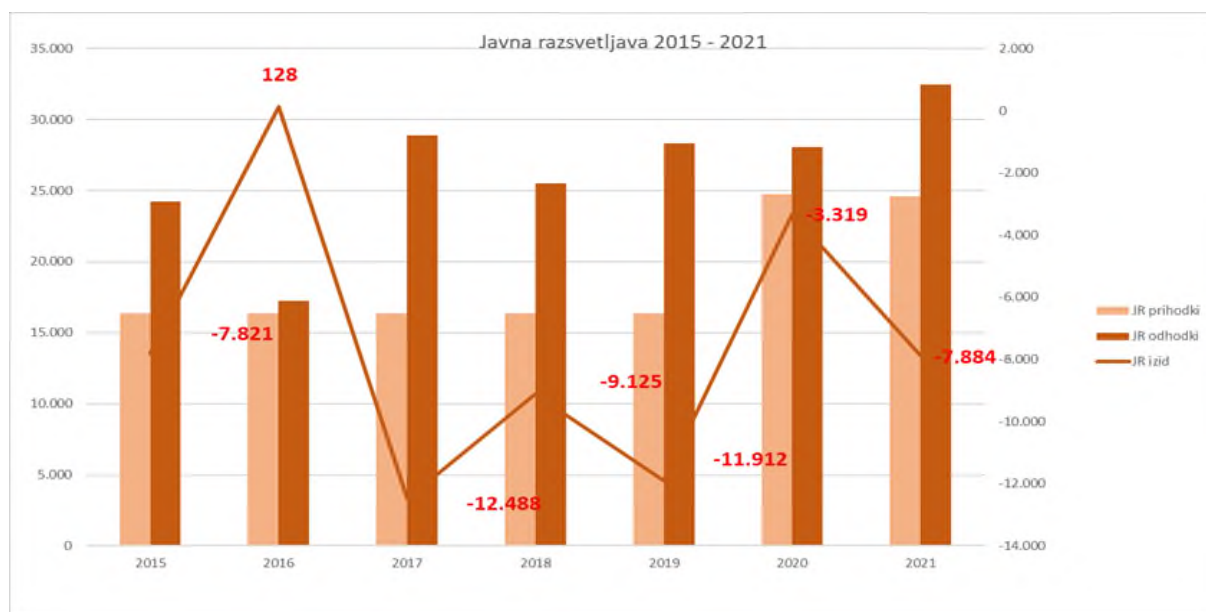
Poslovni izid dejavnosti zimska služba

		v EUR						v%	
PE ZIMSKA SLUŽBA		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 2021/2020
1.	Poslovni prihodki	80.225	73.709	104.502	171.766	123.386	90.208	123.886	137
2.	Prihodki - omrežnine		0	0	0	0	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine		0	0	0	0	0	0	
4.	Finančni prihodki		0	0	0	0	0	0	
5.	Drugi prihodki		0	0	0	0	1.185	0	
6.	SKUPAJ PRIHODKI	80.225	73.709	104.502	171.766	123.386	91.394	123.886	136
7.	Stroški materiala in blaga	20.918	10.486	17.769	33.730	29.106	14.140	28.421	201
8.	Stroški storitev	43.949	38.681	39.585	60.029	33.233	26.639	40.396	152
9.	Stroški dela	14.921	20.446	40.972	57.755	44.811	41.132	38.917	95
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	1.295	3.856	5.796	13.207	11.367	7.870	6.767	86
11.	Drugi stroški	53	0	0	498	376	0	0	
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	60	0	10.319	0	0	0	0	
13.	SKUPAJ ODHODKI	81.196	73.469	114.441	165.220	118.892	89.781	114.501	128
14.	POSLOVNI IZID	-971	240	-9.939	6.547	4.494	1.613	9.385	



Poslovni izid dejavnosti javna razsvetljava

		v EUR						v%	
PE JAVNA RAZSVETLJAVA		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 2021/2020
1.	Poslovni prihodki	16.393	16.393	16.393	16.393	16.393	24.590	24.590	100
2.	Prihodki - omrežnine	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	0	0	0	0	0	0	0	
4.	Finančni prihodki	0	0	0	0	0	0	0	
5.	Drugi prihodki	0	0	0	0	0	146	0	
6.	SKUPAJ PRIHODKI	16.393	16.393	16.393	16.393	16.393	24.736	24.590	99
7.	Stroški materiala in blaga	631	0	0	6	0	97	0	
8.	Stroški storitev	18.962	13.752	26.689	20.020	21.208	22.281	25.759	116
9.	Stroški dela	4.370	3.007	2.122	5.399	7.094	5.677	6.715	118
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	217	495	69	90	0	0	0	
11.	Drugi stroški	16	0	0	4	3	0	0	
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	18	0	0	0	0	0	0	
13.	SKUPAJ ODHODKI	24.214	17.254	28.881	25.519	28.306	28.054	32.474	116
14.	POSLOVNI IZID	-7.821	-861	-12.488	-9.125	-11.912	-3.319	-7.884	



Poslovni izid tržne dejavnosti

		v EUR						v%	
PE TRŽNA DEJAVNOST		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Indeks 2021/2020
1.	Poslovni prihodki	1.745.018	1.130.299	1.024.470	1.513.057	1.133.719	1.275.084	1.279.364	100
2.	Prihodki - omrežnine	0	0	0	0	0	0		
3.	Prihodki - vodarine in kanalščine	0	0	0	0	0	0		
4.	Finančni prihodki	0	0	1.651	760	469	15	0	2
5.	Drugi prihodki	0	16.478	2.139	60.960	19.399	13.324	37.352	280
6.	SKUPAJ PRIHODKI	1.745.018	1.146.777	1.028.260	1.574.778	1.153.587	1.288.423	1.316.716	102
7.	Stroški materiala in blaga	296.899	260.929	205.682	355.029	331.732	296.958	378.153	127
8.	Stroški storitev	1.103.135	573.594	515.466	899.466	427.197	469.545	499.379	106
9.	Stroški dela	304.022	272.407	180.866	208.234	287.945	363.930	268.813	74
10.	Odpisi vrednosti - amortizacija	22.843	26.214	29.459	43.560	45.301	67.114	76.793	114
11.	Drugi stroški	1.124	683	0	1.545	1.717	19.421	788	4
12.	Drugi poslovni in finančni odhodki	1.279	431	22.677	937	6.302	5.430	3.580	66
13.	SKUPAJ ODHODKI	1.729.302	1.134.258	954.149	1.508.770	1.100.194	1.222.399	1.227.506	100
14.	POSLOVNI IZID	15.716	12.519	74.112	66.008	53.392	66.025	89.211	



2. IZRAČUNAVANJE POSREDNIH STROŠKOV ZA RAZPOREJANJE NA POSAMEZNE DEJAVNOSTI IN STROŠKOVNE NOSILCE

Ugotavljanje poslovnih dogodkov po dejavnostih se izvaja s sistemom stroškovnih mest (v nadaljevanju SM), ki omogočajo ugotavljanje odhodkov in prihodkov v določenem časovnem obdobju po dejavnosti. SM morajo zagotavljati v največji možni delež neposrednega razporejanja odhodkov in prihodkov po dejavnostih.

Prihodki

Prihodki se z vidika dejavnosti ločijo na neposredne in posredne (splošne). Večina prihodkov je neposrednih, kar pomeni, da je izvirno mogoče ugotavljati, na katere dejavnosti se nanašajo. Taki prihodki se že na podlagi nalogov za fakturiranje knjižijo neposredno na posamezno dejavnost.

Pri poslovanju podjetja izjemoma nastajajo tudi posredni ali splošni prihodki (npr. prihodki od financiranja in izredni prihodki, ki jih ni mogoče ob nastanku pripisati posamezni dejavnosti). Ti se najprej pripišejo ustreznemu splošnemu SM, z njega pa se nato razdelijo na posamezne dejavnosti.

Stroški in odhodki

Tudi za večino stroškov in odhodkov (v nadaljevanju: stroškov) velja, da jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine (likvidiranega računa za storitve, zbirnika izdaje materiala iz skladišča, porabljenih ur dela po delovnih nalogih, ipd.) knjižiti na tisto dejavnost, na katero se nanašajo. Vsi taki stroški se razporejajo na posamezna SM že ob knjiženju na konte in imajo značaj neposrednih stroškov.

Stroški, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na posamezne dejavnosti, imajo značaj splošnih stroškov in se najprej knjižijo na splošna SM.

Ključ delitve posrednih stroškov

Skladno s sklepom Nadzornega sveta iz leta 2015 se stroški in prihodki, zbrani na splošnih SM, delijo na posamezne dejavnosti glede na delež proizvodjalnih stroškov gospodarskih javnih služb in tržnih dejavnosti v celotnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti, ki jih izvaja izvajalec.

Med proizvodjalne stroške sodijo vsi stroški v dejavnostih, razen stroškov za najemnico infrastrukture, stroškov, povezanih z zavarovanjem infrastrukture, stroškov, povezanih z odškodninami za infrastrukturo, finančnih odhodkov (obresti), povezanih s financiranjem izgradnje infrastrukture javne službe, stroškov storitev prefakturiranja v tržni dejavnosti, stroškov okoljskih dajatev, vodnih povračil in stroškov finančnih jamstev.

8 ANALIZA POSLOVANJA

Javno komunalno podjetje Brezovica d.o.o. je podjetje, organizirano v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah in Zakonom o gospodarskih javnih službah kot družba z omejeno odgovornostjo. Podjetje je ustanovljeno z namenom, da izvaja obvezne gospodarske javne službe v Občini Brezovica. Na tem območju skrbi za oskrbo s pitno vodo in za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda. Podjetje skrbi tudi za prevzemanje in ravnanje z blatom iz greznic ter malih komunalnih čistilnih naprav, za zimsko službo, vzdrževanje cest, vzdrževanje javne razsvetljave ter urejanje javnih površin. Poleg gospodarskih javnih služb v podjetju opravljamo tudi tržne dejavnosti.

Za celovito obvladovanje so bili v letu 2021 v podjetju organizirani štiri sektorji: sektor za vodooskrbo in odpadke, sektor za odpadne vode in javno razsvetljavo, sektor za ceste in javne površine in sektor za investicije, ter dve strokovni službi: tehnična služba in obračunska služba. Računovodske, pravne, storitve s področja varstva pri delu, vzdrževanja računalniške in programske opreme, izvajajo zunanji pogodbeni izvajalci.

I. Kazalniki gospodarnosti

S temi kazalniki proučujemo učinkovitost in uspešnost porabe sredstev. Kazalniki so pomembni pri presojanju kvalitete poslovanja. Uporabljeni so podatke iz izkaza poslovnega izida.

$$\text{koeficient gospodarnosti poslovanja} = \frac{\text{poslovni prihodki} / 3.327.452}{\text{poslovni odhodki} / 3.230.170}$$

Kazalnik nam kaže razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. V primeru, da so prihodki večji od odhodkov, ima vrednost večjo od 1 in v primeru, da so odhodki večji od prihodkov, vrednost manjšo od 1. Dobre vrednosti so nad 1. Podjetje je z vidika gospodarnosti poslovalo uspešno, saj izkazuje koeficient 1,030.

$$\text{koeficient celotne gospodarnosti} = \frac{\text{prihodki} / 3.333.393}{\text{odhodki} / 3.234.556}$$

Podjetje izkazuje koeficient celotne gospodarnosti v višini 1,030.

Kazalnik nam kaže, koliko prihodkov smo ustvarili z enoto odhodkov. V našem primeru pomeni, da smo ustvarili več prihodkov kot odhodkov.

II. Kazalniki stroškovnosti

Ti kazalniki prikazujejo udeležbo neke stroškovne kategorije v poslovnih prihodkih. Dobro so čim nižje vrednosti.

$$\frac{\text{Stopnja delovne stroškovnosti poslovnih prihodkov}}{\text{stroški dela / 810.900}} = \frac{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}$$

Kazalnik znaša 0,244 in nam kaže, da znašajo stroški dela v poslovnih prihodkih 24,40%.

$$\frac{\text{Stroški storitvene stroškovnosti poslovnih prihodkov =}}{\text{Stroški storitev / 1.584.122}} = \frac{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}$$

Kazalnik znaša 0,476 nam kaže, da znašajo stroški storitev v poslovnih prihodkih 47,60%. Skoraj polovico stroškov storitev znaša najemnina infrastrukture (vodovod, kanalizacija).

$$\frac{\text{stopnja materialne stroškovnosti poslovnih prihodkov=}}{\text{stroški materiala / 689.400}} = \frac{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}$$

Kazalnik znaša 0,207 in nam kaže, da znašajo stroški materiala v poslovnih prihodkih 20,71%.

$$\frac{\text{stopnja tehnične (zmogljivostne) stroškovnosti poslovnih prihodkov =}}{\text{stroški amortizacije / 106.751}} = \frac{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}$$

Kazalnik znaša 0,032 in nam kaže, da znašajo stroški amortizacije v poslovnih prihodkih 3,2%.

III. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti prihodkov

Kazalniki dobičkovnosti kažejo na udeležbo poslovno izidne kategorije s prihodkovnimi kategorijami. Dobro so pozitivne vrednosti. V primeru izgube so kazalniki negativni.

$$\frac{\text{stopnja kosmate dobičkovnosti poslovnih prihodkov =}}{\text{kosmati poslovni dobiček / 98.836}} = \frac{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}{\text{poslovni prihodki / 3.327.452}}$$

$$\frac{\text{stopnja čiste dobičkovnosti prihodkov =}}{\text{čisti dobiček / 89.246}} = \frac{\text{prihodki / 3.327.452}}{\text{prihodki / 3.327.452}}$$

Kazalnik nam kaže stopnjo čiste dobičkonosnosti prihodkov in so v našem podjetju pozitivni.

Stopnja dobičkonosnosti poslovnih prihodkov znaša 0,0297, stopnja čiste dobičkonosnosti prihodkov pa znaša 0,0268. Zaradi olajšav, ki ji koristimo za zmanjšanje davčne osnove, ni velike razlike med stopnjo dobičkonosnosti in čiste dobičkonosnosti.

IV. Kazalniki dobičkovnosti – donosnosti kapitala

$$\text{čisti dobiček obračunskega obdobja/kapital} = \frac{\text{čisti dobiček} / 89.246}{\text{Kapital} / 609.276}$$

Kazalnik dobičkovnosti kapitala znaša 0,146.

V. Kazalniki pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koef.)

$$\text{likvidna sredstva/kratkoročne obveznosti} = \frac{\text{likvidna sredstva} / 154.885}{\text{kratkoročne obveznosti} / 375.972}$$

Kazalnik znaša 0,412 in kaže sposobnost podjetja poravnati kratkoročne dolgove. V primeru, da so kratkoročni dolgovi manjši od likvidnih sredstev, je njegova vrednost večja od 1 in obratno. Podjetje samo z likvidnimi sredstvi ni sposobno pokriti vseh obveznosti.

VI. Kazalniki pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koef.)

$$\text{likvidna sredstva + kratkoročne terjatve /} \\ \text{kratkoročne obveznosti} = \frac{\text{likvidna sredstva + kratkoročne terjatve} / 631.568}{\text{kratkoročne obveznosti} / 375.972}$$

Kazalnik v višini 1,679 kaže pokritost kratkoročnih obveznosti z likvidnimi sredstvi in kratkoročnimi terjatvami. Podjetje je zmožno pokrivali kratkoročne obveznosti z likvidnimi sredstvi in terjatvami.

Vsi navedeni kazalniki se niso bistveno spremenili od lanskega leta in izkazujejo, da je podjetje tudi v letu 2021 poslovalo uspešno in si bo prizadevalo za uspešno poslovanje tudi v prihodnjih letih.